



**FROS LEUVENS ZAALVOETBALVERBOND**

**HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

## FROS LEUVENS ZAALVOETBALVERBOND

Het FROS-LZV is een overkoepelende clubstructuur die zich tot doel stelt om een regionale, recreatieve zaalvoetbalcompetitie te organiseren, coördineren en begeleiden.

### 1. Leden van FROS-LZV (clubs)

De leden van het FROS-LZV zijn de clubs die deel nemen aan de zaalvoetbal-competitie. Aangezien FROS-LZV behoort tot de FROS Amateursportfederatie zijn deze clubs ook lid of toegetroten lid van de FROS Amateursportfederatie vzw conform de statuten van de FROS Amateursportfederatie vzw.

#### a) Aanvaarding van de leden

Elke aanvraag voor een lidmaatschap dient te gebeuren volgens de voorziene procedure en documenten (aansluitingsmodaliteiten). Het secretariaat van het FROS LZV heeft als enig orgaan de bevoegdheid om een kandidatuur te aanvaarden of te weigeren zonder opgave van reden. De duur van het lidmaatschap van de leden die aan de competitie deelnemen is vastgelegd voor één speelseizoen. Voor een volgend speelseizoen dient men deze aanvaardingsprocedure opnieuw te doorlopen.

#### b) Ontslag van leden

Het ontslag van leden dient schriftelijk te worden ingediend bij het FROS-LZV-secretariaat. Bij ontslag verbindt het lid zich ertoe zijn nog openstaande schulden en/of boetes te betalen binnen een termijn van 15 dagen vanaf de postdatum van ontvangst van het schrijven op het FROS-LZV-secretariaat.

#### c) Uitsluiting van leden (clubs)

De uitsluiting van leden voor de duur van het speelseizoen of levenslang gebeurt volgens de procedures van het tuchtreglement.

### 2. Leden van de clubs

De **actieve leden** zijn de spelers van een club die aangesloten is bij het FROS-LZV.

De **niet-actieve leden** (vb. afgevaardigde) zijn de fysieke personen die geen speler of scheidsrechter zijn van het FROS-LZV en die als dusdanig zijn geregistreerd.

De **scheidsrechters** zijn personen die worden aangeduid door het FROS-LZV om de zaalvoetbalwedstrijd in goede banen te leiden.

#### a) Aanvaarding van leden

Leden worden aanvaard door het secretariaat van het FROS-LZV of geweigerd zonder opgave van reden. Personen die als lid (actief lid) willen toetreden tot het FROS-LZV dienen de in dit reglement beschreven aansluitingsprocedure te volgen. De duur van het lidmaatschap is telkens 1 speelseizoen.

#### b) Ontslag van leden

Het ontslag dient schriftelijk te worden ingediend bij het secretariaat van het FROS-LZV. Bij ontslag verbindt het lid zich ertoe al zijn openstaande schulden en/of boetes te betalen binnen een termijn van 15 dagen na ontvangst van het ontslag op het FROS LZV secretariaat.

#### c) Uitsluiting van leden

De uitsluiting van leden voor de duur van het speelseizoen of levenslang gebeurt volgens de procedures van het het FROS-LZV-tuchtreglement.

## 1. CONTACTGEGEVENS

### FROS-LZV SECRETARIAAT

GEMEENTEPLEIN 26

3010 KESSEL-LO

WEBSITE WWW.FROS.BE (rechtstreeks: HTTP://OLAF.FROS.BE)

MAIL SECRETARIAAT@FROSLZV.BE

TEL 016/296 378

FAX 016/296 402

REK.NR. 979-5216912-63

## 2. AANSLUITINGSPROCEDURE

### Belangrijke data:

- ✓ Heraansluitingen clubs: van 1 april tem **1 juli**
- ✓ Aansluitingen nieuwe clubs: van 1 mei tem **1 juli**
- ✓ Kalenderdata en wedstrijdgegevens: ten laatste op **1 augustus**
- ✓ Aansluiting leden: tem **15 augustus**

### 2.1. Clubs

\* Clubs die zich wensen in te schrijven voor de FLZV-competitie kunnen dit doen vanaf 1 april voor heraansluitingen en vanaf 1 mei voor nieuwe clubs. De uiterlijke datum voor inschrijving is **1 juli**.

\* Om een club aan te sluiten bij het FROS Leuvens Zaalvoetbal Verbond kan men gebruik maken van de **online club- en ledenadministratie** op **FLZV-online** (<http://olaf.fros.be>). Voor vragen ivm de online registratie van de club en het gebruik van FLZV-online kan u steeds terecht op het secretariaat (=> tip: gebruik de “?”- en “i”-icoontjes voor meer uitleg of hulp).

\* Clubs die **niet online** kunnen aansluiten, kunnen gebruik maken van de papieren procedure en kunnen de **nodige formulieren** (aansluitingsform. club) **aanvragen** op het secretariaat.

### AANSLUITINGSKOSTEN

De inschrijvingskost bedraagt € 275, waarvan € 150 lidgeld/administratiekosten en € 125 waarborg. De aansluiting van een club is pas volstaan van zodra de inschrijving én de betaling zijn uitgevoerd en dit geregistreerd is door het FLZV-secretariaat.

### WAARBORG

De waarborg zijnde € 125 die een ploeg bij de inschrijving betaalt, wordt door de penningmeester op een rekening geboekt.

Waarborg kan :

1. volledig terugbetaald worden aan de ploeg op het einde van het seizoen. Uiteraard moet de ploeg volledig in regel zijn met al zijn financiële verplichtingen tegenover het FROS-LZV,
2. gedeeltelijk terugbetaald worden aan de ploeg nadat de penningmeester de volledige afrekening heeft gemaakt, d.w.z. **waarborg verminderd met de financiële schulden en boetes**,
3. niet worden terugbetaald aan de ploeg, wanneer deze vóór aanvang of tijdens de competitie algemeen forfait geeft,
4. De waarborg wordt gebruikt om de lopende boetes en schulden te betalen. Indien blijkt dat de waarborg **onder de € 50 komt**, zal de club aangemaand worden de waarborg opnieuw **aan te zuiveren tot € 100**.

### OVERZICHT KOSTEN CLUB

- ✓ Inschrijving club €275/jaar (= €125 waarborg + €150 lidgeld)
- ✓ Inschrijving lid €9,5/speler/jaar
- ✓ Zaalkosten thuisploeg
- ✓ Scheidsrechter thuisploeg (€16/wedstrijd)

## **OPGELET!**

- Clubs waarvan de waarborg onder nul staat, kunnen pas heraansluiten van zodra het nog openstaande bedrag is aangezuiverd.
- Clubs waarvan het clublidgeld ten laatste op 1 juli niet is gestort, kunnen geweigerd worden om aan te treden in de competitie.
- Voor het wijzigen van de clubnaam dient men eerst contact op te nemen met het secretariaat.
- Alle clubs dienen te beschikken over een zaal vanaf september tem mei in Leuven of omgeving (lijst te bekomen op het secretariaat) en dit **niet op zondag** en **niet vóór 19u of na 23u** (start laatste match om 22u). Meer uitleg hierover op p 9: 'Zaalkalender'.
- Clubs die hun kalenderdata en wedstrijdgegevens niet tijdig bezorgen aan het secretariaat (ten laatste op 1 augustus) kunnen uitgesloten worden van de competitie.
- Lijst van sportzalen (te verkrijgen op het FLZV-secretariaat):  
Deze lijst is niet limitatief, maw er mag in andere sporthallen gespeeld worden dan deze die in de lijst voorkomen, maar alleen nadat het verbond de zaal heeft goedgekeurd en hiervoor de toestemming heeft gegeven.

## **2.2. Leden (spelers, afgevaardigden,...)**

\* Leden kunnen aangesloten worden van zodra de aansluiting van de club is geregistreerd. De uiterlijke datum voor inschrijving is **15 augustus**. Leden die na 15 augustus aangesloten worden, kunnen mogelijk niet tijdig geregistreerd worden en zijn dan niet speelgerechtigd voor de start van het seizoen. Bijkomende leden kunnen nog aangesloten worden tem 31 december.

\* Voor het aansluiten van leden kan men gebruik maken van de **online club- en ledenadministratie** op **FLZV-online** (<http://olaf.fros.be>). Voor vragen ivm de online registratie van leden en het gebruik van FLZV-online kan u steeds terecht op het secretariaat (=> tip: gebruik de "?"- en "i"-icoontjes voor meer uitleg of hulp).

\* Clubs die hun leden **niet online** kunnen aansluiten, kunnen gebruik maken van de papieren procedure en kunnen de **nodige formulieren** (form. ledenlijst) **aanvragen** op het secretariaat.

\* Een lid kan aantreden in het FLZV vanaf het jaar waarin hij/zij 15 wordt.  
Er bestaat geen mogelijkheid om vrouwelijke spelers aan te sluiten als actief lid.

## **AANSLUTIINGSKOSTEN**

**Per lid** van de club (actief én niet-actief) dient een bedrag van **€ 9,50** overgeschreven te worden op de rekening van het FROS-LZV. Dit bedrag omvat: lidgeld FROS-LZV (licentie), verzekering P.O. en B.A. Een actief lid (speler) is pas speelgerechtigd en/of een niet actief lid (vb. afgevaardigde) kan pas zijn/haar functie uitoefenen van zodra de inschrijving én de betaling zijn uitgevoerd en dit geregistreerd is door het FLZV-secretariaat.

## **NIET-ACTIEVE LEDEN**

Niet-actieve leden (vb. afgevaardigde) zijn leden die geen speler of scheidsrechter van het verbond zijn en die als dusdanig zijn geregistreerd. Niet-actieve leden dienen ook verzekerd te zijn.

## **AANTAL SPELERS/AFGEVAARDIGDEN**

Een ploeg mag per seizoen een onbeperkt aantal leden inschrijven, met een max. van 20 spelers, en dit uiterlijk tot **31 december**. Een lid kan maar bij één club ingeschreven worden als actieve speler van de FROS-LZV zaalvoetbalcompetitie.

Een lid kan daarbij bij één of meerdere clubs ingeschreven zijn als niet-actief lid, behoudens geen van de betrokken clubs in dezelfde reeks aantreden. De gegevens die op het wedstrijdformulier vermeld worden moeten overeenkomen met de gegevens die geregistreerd zijn door het FLZV-secretariaat.

### Gerechtigd correspondent

Tegenover FROS-LZV is elke club verplicht om een lid als gerechtigd correspondent aan te duiden. Deze persoon is verantwoordelijk voor alle administratie mbt de club en communicatie met het FLZV. Hij/zij heeft de uitsluitende bevoegdheid, maar ook de plicht, alle officiële stukken te ontvangen en indien nodig te ondertekenen. Ieder gerechtigd correspondent is voor zijn club gehouden alle door FROS-LZV voorgelegde administratie binnen de gestelde termijn uit te voeren. Indien door schorsing, langdurige ziekte of verlof de gerechtigd correspondent niet in staat is naar behoren zijn functie uit te oefenen, dient een plaatsvervanger te worden aangeduid.

### Clubbeheerder

Een clubbeheerder is de clubcorrespondent die met een verkregen username en paswoord de club- en ledenadministratie op FLZV-online kan uitvoeren. Deze persoon dient hiervoor te beschikken over een geldig emailadres én een telefoonnummer.

### **OPGELET!**

- Communicatie met het FLZV-secretariaat via mail gebeurt steeds dmv **hetzelfde emailadres** (van de correspondent) en steeds met vermelding van de clubnaam en clubnummer.
- Een lid is pas speelgerechtigd van zodra de gegevens en de betaling geregistreerd zijn door het FLZV-secretariaat. De online inschrijving van de leden of het formulier ledenlijst en de daaraan gekoppelde betaling dienen in ons bezit te zijn **vóór 15 augustus**. Leden die na 15 augustus aangesloten worden, kunnen mogelijk niet tijdig geregistreerd (en dus niet speelgerechtigd) worden voor de start van het seizoen.
- Aansluiten leden: kan pas van zodra de betaling van het clublidgeld (275 euro) geregistreerd is door het FLZV-secretariaat. Bijkomende leden kunnen aangesloten worden tot uiterlijk 31 december. Dit kan online via de bovenvermelde procedure, of door het 'Formulier ledenlijst' aan te vragen op het secretariaat.
- Een lid (actief en/of niet actief), dat voordien lid was van een club met nog openstaande schulden, kan pas aantreden voor een nieuwe club van zodra hij/zij zijn/haar gedeelte van de nog openstaande schuld (schuldsaldo/aantal leden) heeft vereffend.
- Eventuele niet uitgevoerde schorsingen van leden worden overgedragen naar het volgende seizoen en zijn gebonden aan een lid (niet aan de ploeg).
- Transferprocedure:
  1. Een speler die wenst over te gaan naar een andere club mag voor het betreffende seizoen nog geen enkele wedstrijd aangevangen hebben voor zijn 'oude' club.
  2. Deze speler moet het verbond, zijn oude club en nieuwe club zelf op de hoogte brengen (per mail/post) van zijn transfer.
  3. Betalingen ivm lidgelden ed. dienen tussen beide betrokken clubs en de betreffende speler afgehandeld te worden in onderlinge overeenkomst.

### **2.3. Betalingsvoorwaarden**

Het correcte bedrag moet per overschrijving gebeuren op rekeningnummer **979-5216912-63** van het FROS-LZV,

1. in het geval van aansluiting van een club:  
met vermelding van naam club, clubnummer (heraansluiting) en seizoen (vb. 20xx-20xx).
2. in het geval van aansluiting van een lid/meerdere leden:  
met vermelding van naam club, clubnummer, seizoen (vb. 20xx-20xx) en aantal leden (actief én niet-actief). Indien er per lid afzonderlijk wordt betaald, vermeldt men steeds naam club, seizoen (vb. 20xx-20xx) en naam en voornaam lid.
3. in het geval van aanzuiveren van de waarborg:  
met vermelding van naam club, clubnummer, seizoen (vb. 20xx-20xx) en 'aanzuivering waarborg'.

### **OPGELET!**

- Overschrijvingen (oa. club- en/of lidgelden) dienen steeds met **hetzelfde rekeningnummer** (zoals doorgegeven bij de clubaansluiting) uitgevoerd te worden.
- Betalingen zonder de vereiste vermelding worden niet aanvaard. Alle onkosten moeten betaald zijn vóór de uiterste datum van betaling. De uiterste datum van betaling zal op alle communicatie vermeld worden.
- Bij niet betaling binnen de voorziene termijn zal aan de in gebreke zijnde ploeg een aangetekende aanmaning (+ 6,20 € administratiekosten) gestuurd worden, een nieuwe uiterste datum van betaling zal hierop vermeld worden. Een ploeg die na de 1<sup>e</sup> aanmaning niet betaalt, wordt automatisch uitgesloten (forfait) voor verdere deelname aan de competitie en voor de beker. De waarborg wordt ingehouden. Alle kosten blijven integraal en steeds verschuldigd, zelfs na uitsluiting en aftrek van de waarborg.

### **3. FLZV-ONLINE / DOCUMENTEN**

#### **3.1. FLZV-online**

Clubs die zich online wensen te registreren kunnen dit via [www.fros.be](http://www.fros.be) onder 'zaalvoetbal' (rechtstreeks: <http://olaf.fros.be>). Voor meer uitleg ivm het gebruik van deze toepassing is er een leidraad beschikbaar die aangevraagd kan worden op het secretariaat. Hierin staan alle functionaliteiten beschreven. Voor verdere vragen kan men steeds terecht op het FLZV-secretariaat.

#### **3.2. Documenten**

Clubs die hun administratie niet online kunnen doen, dienen onderstaande formulieren aan te vragen op het FLZV-secretariaat, ze volledig en naar waarheid in te vullen, en ze tegen de voorgestelde einddatum te bezorgen aan het FLZV-secretariaat:

#### **AANSLUITINGSFORMULIEREN**

##### **\* Aansluitingsformulier club**

Op dit formulier dient men alle gegevens in te vullen met betrekking tot de club.

Het volledig ingevulde (en gehandtekende) formulier 'AANSLUITINGSFORMULIER VOOR CLUBS' dient men te zenden naar het FROS-LZV-secretariaat.

Dit formulier kan verkregen worden op het FLZV-secretariaat en dient **elk nieuw seizoen** te worden ingevuld teneinde de inschrijving van de club te verzekeren.

##### **\* Formulier ledenlijst**

Op dit formulier dient men alle gegevens in te vullen met de betrekking tot een nieuw lid dat wenst deel uit te maken van een club die deelneemt aan de FROS-LZV-zaalvoetbalcompetitie, en staan alle leden met vermelding van oa. naam, adres, geboortedatum, nummer ID-kaart, actief of niet actief. Dit formulier wordt ook gebruikt voor de aansluiting van nieuwe leden tijdens het seizoen. Men gebruikt hiervoor opnieuw een blanco versie van het formulier ledenlijst, of vult de reeds bestaande ledenlijst aan (met duidelijke markering van het nieuwe lid).

Het volledig ingevulde (en gehandtekende) formulier 'LEDENLIJST' dient men te zenden aan het FROS-LZV-secretariaat.

Dit formulier kan verkregen worden op het FLZV-secretariaat en dient **elk nieuw seizoen** te worden ingevuld teneinde de inschrijving van de club te verzekeren.

##### **\* Kalenderdata en wedstrijdgegevens (zie ook p 9: 'Zaalkalender')**

Op dit formulier worden alle dagen, uren en locaties vermeld waarover de club beschikking heeft in de loop van het seizoen.

Elke club dient minstens **20 effectieve speeldagen** te voorzien. Hou hierbij rekening met feestdagen, dit om het opstellen van de kalender mogelijk te maken. Indien een ploeg minder dan 17 geldige speeldagen voorziet, behoudt FROSLZV zich het recht een aantal van de competitiewedstrijden van deze ploeg niet in de kalender op te nemen en dient de ploeg in kwestie deze wedstrijden zelf te organiseren, dit binnen de door het verbond opgelegde termijn.

Het formulier 'Kalenderdata en wedstrijdgegevens' moet ten laatste toekomen op het FROS-LZV-secretariaat, uiterlijk op **1 augustus**, tenzij anders vermeld op de afsluiting van het seizoen.

#### **ANDERE**

##### **\* Wijziging clubgegevens**

Indien een club haar gegevens wenst te wijzigen, wordt hiervoor het formulier 'WIJZIGING CLUB-GEGEVENS' gebruikt.

Wanneer er in de loop van het seizoen veranderingen mochten optreden aangaande clubgegevens gelieve dit dan zo snel mogelijk te melden aan de FROS-LZV-secretariaat, gebruik makend van dit formulier. Het wordt pas van kracht na verschijning in het 'ime Out-magazine'.

##### **\* Aanvraag tot uitstel van een wedstrijd**

Elke team kan precies 1 wedstrijd uitstellen als thuisploeg of bezoeker.

Dit item wordt uitvoerig beschreven in het werkingsreglement.

\* Inschrijvingsformulier bekercompetitie

Dit formulier dient volledig ingevuld en ten laatste tegen **ten laatste 1 augustus** bezorgd te worden aan het FLZV-secretariaat.

\* Organisatie bekerwedstrijden

Dit formulier dient men te gebruiken voor het vastleggen van een datum voor de te spelen wedstrijden in de verschillende rondes. Het formulier dient ondertekend te worden door de beide ploegen en bezorgd te worden aan het FLZV-secretariaat ten laatste 7 kalenderdagen voor de te spelen wedstrijd. Indien de ploegen tot geen overeenkomst komen zal de bond zelf een datum bepalen waarop dan moet gespeeld worden. Deze kosten worden doorgerekend naar beide ploegen.

\* Wedstrijdformulier

Dit document dient voor elke wedstrijd van FROS-LZV gebruikt te worden.

15 minuten voor aanvang van de wedstrijd geeft de verantwoordelijke van de thuisploeg het wedstrijdblad, waarop de gegevens aangaande de wedstrijd en de gegevens van de thuisploeg ingevuld zijn, aan de bezoekende ploeg.

De bezoekende ploeg bezorgt dan op haar beurt het **volledig ingevulde wedstrijdformulier 10 minuten voor aanvang van de wedstrijd aan de scheidsrechter.**

OPGELET : Het wedstrijdformulier is steeds vergezeld van:

1. scheidsrechtersvergoeding
2. identiteitskaarten van alle vermelde leden op het wedstrijdblad van bezoekende ploeg + thuisploeg

**OPGELET!**

- Alle bovenstaande beschreven papieren formaliteiten kunnen online uitgevoerd worden via FLZV-online!
- Tenzij de club kiest voor de online registratie, dienen de aansluitingsformulieren dienen elk nieuw seizoen te worden ingevuld teneinde de inschrijving van de club en de leden te verzekeren.
- Een speler, vermeld op het wedstrijdblad moet ten laatste voor de aftekening van het wedstrijdblad na de wedstrijd, zijn legitimatiebewijs voorleggen. De scheidsrechter maakt wel voor de wedstrijd duidelijk, dat indien de betrokken speler zich niet tijdig kan legitimeren de club de wedstrijd met forfait zal verliezen.
- Het doelbewust doorgeven/gebruiken van foutieve gegevens van leden en/of de club wordt bestraft met een schorsing van de betreffende speler en/of club voor de rest van het seizoen én een boete van €250. Bij herhaaldelijk misbruik zullen de club én de spelers geweigerd worden om nog aan te treden in het verbond.





## **FROS LEUVENS ZAALVOETBALVERBOND**

# **WERKINGSREGLEMENT**

## **1. CORRESPONDENTIE**

Alle mails/briefwisseling betreffende het FROS-LZV worden steeds naar het FLZV-secretariaat verstuurd. De club dient bij elke mail/briefwisseling de clubnaam én het clubnummer te vermelden.

## **2. ZAALKALENDER**

### **2.1. Indienen kalender**

Alle gegevens betreffende zalen, dagen en uren moeten ten laatste toekomen op het FROS-LZV-secretariaat op de datum die meegedeeld wordt tijdens de afsluiting van het seizoen (finaledag). In principe is dit 1 augustus tenzij anders vermeld. Bij laattijdig doorgeven van deze informatie kan de ploeg uitgesloten worden uit de competitie en beker. Elke situatie wordt hierbij individueel geëvalueerd waarbij de eindbeslissing bij FROS-LZV ligt. Een ploeg die owv deze reden wordt uitgesloten kan zich inschrijven voor het volgende seizoen maar zal opnieuw ingedeeld worden in de laagste afdeling.

### **2.2. Geldigheid**

Een zaalkalender is pas geldig indien aan de volgende criteria wordt voldaan:

- Een datum mag niet vallen op een feestdag waarop de zaal gesloten zal zijn. Wetende dat veel gemeenten hierbij geen rekening houden is het de taak van de ploeg om dit te controleren en eventueel de datum te schrappen indien blijkt dat de zaal inderdaad niet beschikbaar is.
- Een datum mag enkel vallen tussen de datum van de opening van het seizoen (inclusief) en 30 mei. Deze startdatum van het seizoen (1<sup>e</sup> zaterdag van september tenzij anders gecommuniceerd) wordt elk jaar bij de afsluiting van het vorige seizoen meegedeeld.
- Een datum mag enkel op de weekdays of zaterdag vallen. Zondagen zijn niet toegelaten.
- Er moeten **minstens 20 geldige data** worden opgegeven.
- Wedstrijden vangen ten vroegste aan om 19u en ten laatste om 22u.

### **2.3. Formaat zaalkalender**

De kalenderdata en zaaluren kunnen worden ingegeven dmv FLZV-online ('Kalenderdata opgeven'). Clubs die hun kalenderdata niet online kunnen ingeven, kunnen het daarvoor bestemde formulier 'Kalenderdata en wedstrijdgegevens' aanvragen op het FLZV-secretariaat. Alle data worden aangeduid door de exacte datum (dag, maand, jaar). Omschrijvingen in de zin van "eerste en derde woensdag van elke maand" worden niet als geldig beschouwd.

### **2.4. Controle zaalkalender**

De kalender wordt voor aanvang van het nieuwe seizoen verstuurd naar de ploegen. De kalender dient **dadelijk** door de ploegverantwoordelijke nagekeken te worden. **Het is de eigen verantwoordelijkheid van de ploegen om de kalender zo snel mogelijk te controleren op juistheid van de data, zalen en uren!**

Fouten in de kalender moeten gemeld worden aan het FLZV-secretariaat binnen de vermelde vastgestelde termijn. Indien deze termijn overschreden wordt, blijft de geprogrammeerde datum behouden en kan de betrokken club de wedstrijd enkel wijzigen via de procedure "uitstel van wedstrijden".

Tegen boetes en/of sancties die hieruit nadien zouden kunnen voortvloeien is geen verhaal. Fouten in de kalender die maandelijks in "Time Out" verschijnt, moeten binnen 10 dagen gemeld worden.

### **3. REEKSINDELING COMPETITIE**

#### **3.1. Aantal teams per reeks**

Het streefdoel is om elke reeks te voorzien van 14 teams (met een max van 15). Het aantal inschrijvingen kan er echter voor zorgen dat hiervan wordt afgeweken. Indien dit het geval is zal dat eerst gebeuren in de laagste reeksen en zo telkens naar de hogere reeksen. M.a.w. de hoogste reeksen zullen een grotere kans maken om 14 teams te bevatten.

#### **3.2. Afdelingen**

Een afdeling is een verzameling van reeksen van hetzelfde niveau. Het maximum aantal afdelingen is 4, zodat een nieuwkomer eventueel na 3 seizoenen in de hoogste afdeling kan terechtkomen. Binnen eenzelfde afdeling worden de teams ingedeeld hetzij in één reeks hetzij in meerdere parallelreeksen.

#### **3.3. Aantal afdelingen en parallel reeksen**

Het aantal afdelingen en parallelreeksen is afhankelijk van het aantal inschrijvingen. Elk seizoen wordt de beste uitbalancering gebruikt die een evenwicht brengt tussen aantal clubs per reeks en de structuur van de afdelingen en hun parallelreeksen. Hierbij wordt gestreefd naar een piramidesysteem:

- Er is max één hoogste afdeling.
- De lagere afdelingen hebben steeds een gelijk aantal of meer parallelreeksen dan elk van zijn hogere afdelingen.

De indeling wordt opgemaakt voor het begin van het seizoen en wordt meegedeeld tijdens de eerste algemene vergadering van het seizoen. Occasioneel kan de indeling vroeger worden vrijgegeven (vb. via de website) maar dit is in geen geval een verworven recht.

Parallelreeksen zijn niet gekoppeld. Bijvoorbeeld een ploeg die promoveert van reeks 4A komt niet per definitie in reeks 3A terecht.

#### **3.4. Startende teams**

Elke club die het vorige seizoen niet meespeelde start altijd in de laagste afdeling.

### **4. PROMOTIE & DEGRADATIE**

\* Er wordt onderscheid gemaakt tussen 3 verschillende soorten van promotie:

- Promotie als gevolg van sportieve prestaties
- Promotie als gevolg van het vervangen van weggevallen clubs
- Promotie als gevolg van herstructurering van de reeksindelingen

Promotie is van toepassing voor alle reeksen behalve de hoogste.

Het systeem van promotie & degradatie wordt aan het begin van elk seizoen duidelijk uitgelegd tijdens de algemene vergadering.

\* Promotie en degradatie (van welke aard dan ook) is bindend en verplicht. Maw een ploeg kan niet weigeren om te promoveren of te degraderen.

#### **4.1 Sportieve promotie**

##### **ALGEMEEN**

- De kampioen promoveert rechtstreeks naar de hogere afdeling ten koste van de laatste gerangschikte uit de hogere afdeling.
- De 2e gerangschikte kan stijgen in functie van het aantal reeksen.
- De 2e en 3e laatste gerangschikten kunnen dalen in functie van het aantal reeksen.

## SPECIFIEK

- \* Overgang tussen 2 afdelingen met precies één reeks
  - De kampioen en 2e gerangschikte promoveren rechtstreeks naar de hogere afdeling ten koste van de laatste 2 gerangschikten uit de hogere afdeling.
- \* Overgang tussen 2 afdelingen met een gelijk aantal parallelreeksen
  - De kampioenen en 2e gerangschikten promoveren rechtstreeks naar de hogere afdeling ten koste van de laatste 2 gerangschikten uit de hogere afdeling.
- \* Overgang tussen 2 afdelingen met een verschillend aantal parallelreeksen
  - De kampioenen promoveren rechtstreeks naar de hogere afdeling ten koste van de laatste gerangschikte(n) uit de hogere afdeling.
  - De beste 2e gerangschikten maken het meeste kans om te promoveren naar de hogere afdeling.
  - De beste 2<sup>e</sup>-laatste en 3<sup>e</sup>-laatste gerangschikten uit de hogere afdeling maken het minste kans om te degraderen naar de lagere afdeling.

=> De beste 2<sup>e</sup> gerangschikten OF beste 2<sup>e</sup>-laatste en 3<sup>e</sup>-laatste gerangschikten, worden aangeduid door rekening te houden met volgende criteria:

- Het hoogst aantal behaalde punten per gespeelde wedstrijd
- Het hoogste overwinningspercentage voor de gespeelde wedstrijden
- Het hoogste doelpuntensaldo per wedstrijd

\* *Indien zich een andere situatie voordoet zal aan het begin van het seizoen aangegeven worden op welke manier de overgang geregeld wordt. Hierbij blijven de volgende regels steeds van toepassing:*

- Er kunnen maximaal 3 ploegen degraderen uit een hogere reeks
- Kampioenen promoveren steeds rechtstreeks
- De laatste gerangschikte degradeert steeds rechtstreeks
- De beste 2e('s) van elke lagere reeks maken het meeste kans om te promoveren. Deze wordt/worden aangeduid door rekening te houden met volgende criteria:
  - Het hoogst aantal behaalde punten per gespeelde wedstrijd
  - Het hoogste overwinningspercentage voor de gespeelde wedstrijden
  - Het hoogste doelpuntensaldo per wedstrijd

## **4.2 Vervangings/herstructureringspromotie**

Indien een club uit een afdeling (behalve de laagste) niet meer ingeschreven is voor het nieuwe seizoen wordt deze plaats ingenomen door de beste clubs uit de lagere reeks van het afgelopen seizoen. Dit opvullen van lege plaatsen herhaalt zich dan verder naar de daaronder gelegen afdelingen tot in de laagste afdeling.

Hierbij wordt steeds de voorkeur gegeven aan clubs uit de lagere reeks. Maw. ploegen die door sportieve promotie degraderen kunnen op de vrijgekomen plaatsen geen aanspraak maken.

De "beste clubs" worden bepaald door de volgende criteria:

- De beste plaats in de rangschikking
- Het hoogst aantal behaalde punten per gespeelde wedstrijd
- Het hoogste overwinningspercentage voor de gespeelde wedstrijden
- Het hoogste doelpuntensaldo per wedstrijd

## **5. WEDSTRIJDEN**

### **5.1 Algemeen**

#### **COMPETITIE**

Van september tot eind mei.

Alle wedstrijden, ook de uitgestelde, dienen in deze periode gespeeld te worden.

De wedstrijden worden gespeeld op de datum en het uur dat de thuisploeg over de zaal beschikt of op de datum dat FROS-LZV over een zaal beschikt.

#### **ZAAL**

Elke ploeg dient minimum 2 maal per maand de beschikking te hebben over een zaal en dit tussen 19 en 23 u en niet op zondag. Het minimum aantal zaaluren over het gehele jaar moet minstens 20 zijn. Indien door onvoorziene omstandigheden de heen- en terugwedstrijden op het eigendomsrecht van dezelfde ploeg dienen gespeeld te worden, zal iedere ploeg om beurt fungeren als thuisploeg en dienen alle financiële zaken voor de wedstrijd te worden geregeld.

#### **ZAALUITRUSTING**

De thuisploeg is steeds verantwoordelijk voor de zaaluitrusting. Dit omvat ten minste :

- minimum 2 degelijk opgepompte halfbotsende ballen maat 4, waarvan 1 wedstrijdbal en 1 bal voor de bezoekers.
- verfrissing scheidsrechter voor rust.
- minimum 1 fles mineraalwater voor de bezoekers, overhandigd vóór aanvang van de wedstrijd door de afgevaardigde.
- steeds 2 en de bezoekers één FROS-LZV-wedstrijdformulier plus schrijfgierief.
- een reglementaire verbandkist ter beschikking in de zaal.

#### **OPVANG SCHEIDSRECHTERS**

De terreinafgevaardigde zal de scheidsrechter opvangen en begeleiden naar en van de kleedkamer, dit 30 minuten voor aanvang van de wedstrijd en tot 30 min. na de wedstrijd.

De terreinafgevaardigde zorgt tevens dat de scheidsrechter betaald wordt (met contant cash geld !) vóór aanvang van elke wedstrijd. Ook de verfrissing voor de scheidsrechter tijdens de rust valt ten laste van de terreinafgevaardigde.

Bij het niet betalen van de scheidsrechter wordt 12,50 € administratieve boete aangerekend + normale scheidsrechtersvergoeding.

#### **PLOEGBEZETTING**

Er mogen maximum 10 spelers op het wedstrijdformulier ingevuld worden.

Men mag de wedstrijd aanvangen met een minimum van 4 spelers.

#### **TOESCHOUWERS**

Alle ploegen zijn verantwoordelijk voor het gedrag van hun respectievelijke toeschouwers.

Sancties als gevolg van het onsportief gedrag van toeschouwers (vermeld op het wedstrijdblad of in het verslag):

- Het éénmalig onderbreken van de wedstrijd: 2,50 €
- Het herhaaldelijk onderbreken van de wedstrijd: 5,00 €
- Het stopzetten van de wedstrijd: uitspraak door de scheidsrechterscommissie

Bij herhaling kan het FROS-LZV vragen aan de club om de toeschouwer de toegang tot de zaal te verbieden tijdens de duur van de wedstrijd, voor de rest van het lopende seizoen (zowel thuis- als uitwedstrijden van de betreffende clubs). Dit geldt voor het speelveld en alle zones daar rond die niet gescheiden worden van het veld door een raam, muur of andere geluidwerende scheiding. Alle scheidsrechters zullen hiervan op de hoogte gebracht worden en kunnen bij niet naleven van de maatregel de wedstrijd eventueel niet laten doorgaan. In dit geval wordt dit gelijkgesteld met "Afwezigheid forfait" ten nadele van de club. Indien het gaat over een neutrale toeschouwer ligt de verantwoordelijkheid bij de terreinafgevaardigde om de toeschouwer in kwestie de zaal te doen verlaten.

## 5.2 Uitstel van wedstrijden

### AANVRAAG UITSTEL

Elke club heeft het recht om **één wedstrijd effectief uit te stellen per seizoen** (competitie en beker inbegrepen). Dit kan indien zij de thuisploeg of bezoekers zijn. Indien de tegenstander de thuisploeg is, zijn zij NIET verplicht in te gaan op de aanvraag om uitstel. In dit geval is het aan de bezoekende ploeg die uitstel aanvroeg om te beslissen om administratief forfait te geven of de wedstrijd alsnog te spelen. Indien de tegenstander de bezoekers zijn, zijn ze wel verplicht hierop in te gaan.

### BEPALEN NIEUWE DATUM/ZAAL/UUR

De nieuwe datum/zaal/uur moet ten laatste binnen 14 kalenderdagen na de oorspronkelijk geplande speeldatum doorgegeven worden aan het FLZV-secretariaat, zoniet zal het FLZV een datum vastleggen. Indien blijkt dat dit niet haalbaar is, kan het FLZV een sanctioneel forfait uitspreken ten nadele van de ploeg die het uitstel aanvroeg. Alle kosten verbonden aan een ev. organisatie door het FLZV worden gedeeld door beide ploegen.

### PROCEDURE

Bij het aanvragen van een uitstel moet de volgende procedure gevolgd worden. Bij procedurefouten kan FROS-LZV de aanvraag ongeldig verklaren. Indien deze ongeldigheidsverklaring plaatsvindt na de datum van de aldus niet gespeelde wedstrijd, wordt een sanctioneel forfait uitgesproken ten nadele van de ploeg die het uitstel aanvroeg.

#### \* Procedure 1 (per post)

- De aanvrager brengt het FLZV-secretariaat én de tegenpartij op de hoogte ivm een aanvraag voor uitstel.
- De tegenpartij brengt **ten laatste 3 werkdagen vóór de oorspronkelijk geplande speeldatum** het FLZV-secretariaat op de hoogte ter bevestiging dat ze het uitstel aanvaardt. Zoniet blijft de oorspronkelijke datum behouden.
- Beide ploegen komen samen een nieuwe datum/uur/plaats overeen tenzij deze nog niet gekend is.
- De aanvrager neemt het initiatief om samen het formulier "Aanvraag tot uitstel van een wedstrijd" in te vullen en door beide clubs te ondertekenen.
- De aanvrager zorgt ervoor dat het formulier op het secretariaat is binnen de 14 kalenderdagen na de oorspronkelijk geplande speeldatum.
- De aanvrager houdt voor zichzelf een kopie bij van de overeenkomst.
- De aanvrager voorziet de tegenstander eveneens van een kopie.

#### \* Procedure 2 (e-mail)

- De aanvrager brengt het FLZV-secretariaat én de tegenpartij op de hoogte ivm een aanvraag voor uitstel.
- De tegenpartij brengt **ten laatste 3 werkdagen vóór de oorspronkelijk geplande speeldatum** het FLZV-secretariaat op de hoogte ter bevestiging dat ze het uitstel aanvaardt. Zoniet blijft de oorspronkelijke datum behouden.
- Beide ploegen komen samen een nieuwe datum/uur/plaats overeen en de aanvrager geeft deze datum/uur/plaats per mail door aan het secretariaat én de tegenpartij.
- De tegenpartij beantwoordt de laatstgenoemde mail **ten laatste binnen de 14 kalenderdagen na de oorspronkelijk geplande speeldatum**, en dit dmv een mail (gericht aan de aanvrager én het secretariaat) waarin de overeengekomen datum/uur/plaats wordt bevestigd.
- Het uitstel is slechts geldig indien BEIDE ploegen de overeengekomen datum/uur/zaal per mail bevestigd hebben aan het secretariaat.

\* Procedure 3 (FLZV-online)

- De aanvrager brengt het FLZV-secretariaat én de tegenpartij op de hoogte ivm een aanvraag voor uitstel.
- Beide ploegen komen samen een nieuwe datum/uur/plaats overeen.
- De aanvrager logt in en kiest de wedstrijd waarvoor hij/zij uitstel wil aanvragen.
- De aanvrager geeft het voorstel in en kiest 'bewaren'.
- De tegenpartij logt in en **aanvaardt** het uitstel, **ten laatste 3 werkdagen vóór de oorspronkelijk geplande speeldatum**.
- Opgelet: dit procedure is enkel mogelijk wanneer beide ploegen voldoende vóór de oorspronkelijk geplande speeldatum reeds een nieuwe datum/uur/zaal zijn overeengekomen.

\* Hoofddregel is steeds: beide ploegen brengen eerst het FLZV-secretariaat op de hoogte van een mogelijk uitstel. Daarna moeten beide ploegen eerst alles onderling regelen, pas als laatste stap wordt FROS-LZV ingelicht ivm de nieuwe overeengekomen datum/zaal/uur.

\* Het procedure voor aanvragen voor uitstel in **minder dan 3 werkdagen** vóór de oorspronkelijk geplande speeldatum **moet steeds dmv direct telefonisch contact gebeuren** en **kan mogelijk niet aanvaard** worden door het FLZV.

\* Per uitstel van een wedstrijd dient een administratiekost van € 7,50 aan het verbond betaald te worden.

#### UITSTEL WEGENS OVERMAGHT

Indien een wedstrijd niet kan gespeeld worden door overmacht, kan de wedstrijd worden uitgesteld volgens de te volgen procedure zonder dat deze in rekening gebracht wordt als zijnde uitgesteld. Enkel FROS-LZV is gemachtigd te oordelen of een situatie al dan niet overmacht is. FROS-LZV heeft tevens het recht om te vragen bewijsmateriaal aan te leveren ten einde de argumenten te staven. Uitstel ovv overmacht kan niet geweigerd worden door de tegenstander.

Meest voorkomende geval van overmacht:

- Zaal blijkt niet beschikbaar te zijn in tegenstelling tot wat de gemeente of sportdienst aanvankelijk doorgaf (manifestatie, reparatiewerken, ...).
- Zaal blijkt niet veilig te zijn (vb. lek in het dak);
- Extreme weersomstandigheden die ervoor zorgen dat de zaal niet bereikbaar is.
- Overlijden familielid 1<sup>o</sup> graad van een speler (overmacht telt voor de periode tussen het overlijden en de begrafenis (beide inbegrepen).

\* Procedure

Uitstel wegens overmacht moet **steeds dmv direct telefonisch contract gebeuren** en **kan mogelijk niet aanvaard worden door het FLZV**.

- De aanvrager brengt alle betrokken partijen (tegenstander, FLZV-secretariaat, voorzitter van de scheidsrechterscommissie) **telefonisch** op de hoogte ivm een mogelijk geval van overmacht. Het FLZV-secretariaat dient de situatie van overmacht te aanvaarden of te weigeren.
- Beide ploegen komen samen een nieuwe datum/uur/plaats overeen en de aanvrager geeft dit per mail door aan het secretariaat én de tegenpartij.
- De tegenpartij beantwoordt de laatstgenoemde mail ten laatste binnen de 14 kalenderdagen na de oorspronkelijk geplande datum, en dit dmv een mail (gericht aan de aanvrager én het secretariaat) waarin de overeengekomen datum/uur/plaats wordt bevestigd.

**OPM:** in geval het FLZV-secretariaat de mogelijke situatie van overmacht niet tijdig kan beoordelen, zal het FLZV achteraf (na de oorspronkelijk geplande datum) het geval van overmacht aanvaarden/weigeren.

#### ANDERE

**Alle andere mogelijke vormen van uitstel zijn niet geldig en hebben forfait + boete tot gevolg.**

## **5.3 Forfait**

### **SOORTEN FORFAITS**

#### **1. Administratieve forfait**

Indien een club op voorhand weet dat ze niet in staat zijn om de wedstrijd op een reglementaire manier aan te vangen (ten minste 4 spelers) en zij hun optie tot uitstel reeds hebben gebruikt of niet wensen te gebruiken, kunnen zij een administratief forfait aanvragen.

De te volgen procedure:

- Contacteren tegenstander en verwittigen.
- Contacteren secretariaat, die dan de scheidsrechter zal verwittigen.
- Doorgeven (bellen/mailen) van de wedstrijduitslag met de vermelding welke ploeg de forfait geeft. **In dit geval is dus niet de thuisploeg verantwoordelijk voor de uitslag maar de ploeg die forfait geeft.**

Indien aan één van deze voorwaarden niet voldaan is veranderd het type van "Administratief" naar "Afwezigheid" forfait.

De sanctie voor een administratief forfait:

- Geldboete van 12,50 €.
- Verlies 5-0

#### **2. Afwezigheid forfait**

Bij niet opdagen of opdagen van onvoldoende spelers. Dit is de zwaarste vorm van forfait omdat de tegenstanders en de scheidsrechter voor niets de verplaatsing maken.

\* Bij niet opdagen.

De sanctie voor een eerste afwezigheid forfait:

- Geldboete van 50,00 €.
- Forfait score 5-0

De sanctie voor alle volgende afwezigheid forfaits:

- Geldboete van 75,00 €.
- Forfait score 5-0

\* Bij opdagen van onvoldoende spelers.

De sanctie voor een eerste afwezigheid forfait:

- Geldboete van 25,00 €.
- Forfait score 5-0

De sanctie voor alle volgende afwezigheid forfaits:

- Geldboete van 50,00 €.
- Forfait score 5-0

#### **3. Sanctioneel forfait**

\* Bij het opstellen van spelers waarvan de identiteitskaart, reispaspoort, rijbewijs of bewijs van diefstal op de wedstrijd ontbreekt.

De sanctie:

- Forfait score 5-0.
- Boete van 12,50 €

De wedstrijd kan wel degelijk gespeeld worden maar de uitslag heeft geen enkele waarde. Dit dient te vermeld te worden op het wedstrijdformulier alvorens het wordt afgetekend. Als uitslag op het formulier wordt 5-0 vermeld. Opgepast: gele en rode kaarten zijn wel degelijk geldig !

\* Bij het opstellen van niet-speelgerechtigde spelers/afgevaardigde (niet-aangesloten of geschorst).

De sanctie voor de eerste keer:

- Forfait score 5-0.
- Boete van 25,00 €

De sanctie voor alle volgende keren:

- Forfait score 5-0.
- Boete van 50,00 €



#### 4. Speltechnisch forfait

Wanneer een officieel begonnen wedstrijd dient gestaakt te worden ingevolge onvoldoende effectieve spelers zal de scheidsrechter een verslag maken.

Op basis van dit verslag zal FROS-LZV het vervolg bepalen:

- Wedstrijd moet worden herspeeld: geen uitslag en de zaal- en scheidsrechterskosten worden voor de herspeelde wedstrijd gedeeld (op de wedstrijddag zelf), of
- Forfaitscore (5-0): In gebreke gestelde club draait op voor de kosten van zaal en scheidsrechter zoals bij 'Administratief forfait', of
- Wedstrijd wordt als geldend beschouwd en de score blijft behouden: geen verdere sancties.

#### 5. Algemeen forfait

\* Het aantal forfaits dat een ploeg kan oplopen tijdens een seizoen is beperkt. De volgende situaties overschrijden dit maximum en hebben een definitieve schorsing van de club voor het lopende seizoen tot gevolg:

- 2x afwezigheid forfait
- 1x afwezigheid en 3x administratief/sanctioneel/speltechnisch forfait
- 5x administratief/sanctioneel/speltechnisch forfait
- Opgelet: forfait tgv een uitspraak van de tuchtcommissie wordt hier niet bijgeteld

Bovendien verliest de club haar resterende waarborg.

\* Een club kan wegens omstandigheden zelf een algemeen forfait geven. In dit geval zal FROS-LZV zich beraden of er een geldboete komt. Zo ja bedraagt deze € 25.

De betrokken ploeg verliest tevens het recht op terugbetaling van de waarborg.

Indien een club voor de 2<sup>e</sup> maal op deze wijze algemeen forfait geeft/krijgt, zal FROS-LZV oordelen of de club definitief geschorst zal worden uit het verbond.

\* Definitieve schorsing

In uitzonderlijke gevallen kan FROS-LZV een club definitief schorsen. Dit houdt in dat de club alsook alle op dat moment ingeschreven leden individueel levenslang worden geweigerd door het verbond.

\* Invloed 'Algemene forfait'

- Competitie

Alle competitiewedstrijden komen te vervallen (alsof de club nooit heeft meegespeeld) en de club zal automatisch degraderen naar de lagere reeks. Eventuele gele en rode kaarten, die de spelers van de club tijdens het lopende seizoen hebben gekregen, blijven behouden.

- Beker

Indien er met poules gespeeld wordt en deze nog niet volledig is afgelopen, worden alle wedstrijden van de club geannuleerd en eindigt de club als laatste.

Indien de club op het moment van de algemene forfait in een bekerfase zit met directe uitschakeling blijven alle vorige wedstrijduitslagen behouden maar krijgt hun volgende tegenstander een 5-0 FF in hun voordeel. In dit geval zijn de bekerresultaten NIET omkeerbaar.

- Spelers

De spelers kunnen zich eventueel aansluiten bij een andere club volgens de normale transferprocedure (zie p4 onder 2.2.) vanaf het moment dat hij zijn gedeelte van de nog openstaande schuld (schuldsaldo/aantal leden) van de club heeft vereffend bij FROS-LZV. Deze regel is niet seizoensgebonden, maw zolang er nog schulden te betalen zijn kan geen enkele speler/official terug in FROS-LZV voetballen ook voor alle volgende seizoenen.

Eventuele niet uitgevoerde schorsingen van spelers worden bovendien overgedragen naar het volgende seizoen en zijn gebonden aan de speler zelf.

#### 6. Forfait door overmacht

Indien een ploeg die forfait geeft door overmacht (en ervoor kiest om de wedstrijd niet uit te stellen), eindigt de wedstrijd in een 5-0 score ten nadele van deze ploeg, maar worden er verder geen boetes aan gekoppeld. Enkel FROS-LZV is gemachtigd te oordelen of een situatie al dan niet overmacht is. FROS-LZV heeft tevens het recht om te vragen bewijsmateriaal aan te leveren ten einde de argumenten te staven.

Meest voorkomende geval van overmacht:

- Zaal blijkt niet beschikbaar te zijn in tegenstelling tot wat de gemeente of sportdienst aanvankelijk doorgaf (manifestatie, reparatiewerken, ...).
- Zaal blijkt niet veilig te zijn (vb. lek in het dak).
- Extreme weersomstandigheden die ervoor zorgen dat de zaal niet bereikbaar is.
- Overlijden familielid 1<sup>e</sup> graad van een speler (overmacht telt voor de periode tussen het overlijden en de begrafenis (beide inbegrepen).

#### ALGEMENE KOSTEN

In geval van bovenstaande soorten forfaits (behalve forfait door overmacht) worden bovenop de opgelegde boetes, onderstaande kosten aangerekend:

- Indien de bezoekers forfait geven draaien zij op voor zowel de zaal- als de scheidsrechterskosten. Deze kosten bedragen in totaal **€ 31** en worden verrekend met de waarborg.
- Indien de thuisploeg forfait geeft, worden enkel de scheidsrechterskosten aangerekend. Deze kosten bedragen in totaal **€ 16** en worden verrekend met de waarborg.

## **6. WEDSTRIJDFORMULIER**

### **6.1. Invullen**

\* Er moet steeds gebruik gemaakt worden van het officiële FROS-LZV-wedstrijdformulier, dat uit drie exemplaren bestaat.

\* Het origineel wordt door de thuisploeg naar het FROS-LZV-secretariaat gestuurd, het tweede exemplaar wordt bewaard door de thuisploeg en het derde door de bezoekende ploeg. Beide exemplaren kunnen ten allen tijde opgevraagd worden door het FROS-LZV.

\* Het wedstrijdblad moet ten laatste 4 werkdagen (de wedstrijddag niet inbegrepen) na de wedstrijd toekomen op het FROS-LZV-secretariaat. De postdatum geeft uitsluitel.

\* Bij elke overtreding of inbreuk waarvoor de tuchtcommissie dient samen te komen zal de scheidsrechter het origineel opsturen naar het FROS-LZV-secretariaat samen met het verslag. Dit dient vermeld te worden in het vak opmerkingen.

**De thuisploeg is verantwoordelijk voor het correct invullen van het wedstrijdformulier.**

\* De verantwoordelijke zal het wedstrijdformulier 15 minuten voor aanvang van de wedstrijd aan de tegenstrever geven en dit melden bij de scheidsrechter.

10 minuten voor aanvang van de wedstrijd moet het wedstrijdformulier terug bij de scheidsrechter zijn. Iedere inbreuk zal gemeld worden in het vak "opmerkingen".

Bij herhaaldelijke tekortkomingen kan FROS-LZV een boete opleggen van € 12,50.

\* Wanneer voor een bepaalde wedstrijd één van de twee ploegen niet opdaagde, zal door de aanwezige ploeg en de scheidsrechter toch een wedstrijdformulier ingevuld worden.

De scheidsrechter zal in het vak "opmerkingen" in dat geval de onregelmatigheid vermelden.

Wanneer de aanwezige ploeg de bezoekende ploeg is, is deze verantwoordelijk voor het insturen van het wedstrijdblad. **De bezoekende ploeg dient dus steeds een wedstrijdformulier bij te hebben!**

### **6.2. Bezorgen**

\* Het wedstrijdformulier dient ten laatste 4 werkdagen na de wedstrijd op het FROS-LZV-secretariaat toe te komen. Indien dit niet het geval is, zullen de volgende sancties toegepast worden:

- Maning met vermelding van nieuwe deadline voor bezorgen van wedstrijdformulier.
- Geldboete : 5 €

\* Indien het wedstrijdformulier na de deadline, vermeld op de maning, nog steeds niet op het FLZV-secretariaat is bezorgd, zullen de volgende sancties toegepast worden:

- Forfait-score voor de wedstrijd waarvoor het wedstrijdformulier ontbreekt.
- Geldboete : 15 €

Na 3x geen gevolg geven aan een maning spreekt FROS-LZV zich uit over een eventueel algemeen forfait, met de daaraan verbonden gevolgen.

\* Ontbreken en/of verlies

Indien een formulier verloren raakt, blijft de thuisploeg verantwoordelijk en dienen zij een kopie van hun eigen exemplaar of dat van de tegenstanders binnen te brengen. De termijn en sancties hiervoor blijft dezelfde als voor exemplaren die te laat zijn.

## 7. SCHEIDSRECHTERS

\* De scheidsrechter:

- is voor het FROS-LZV de meest betrouwbare en neutrale persoon.
- leidt de wedstrijden objectief en autonoom.
- moet voor aanvang van de wedstrijd in het bezit zijn van het wedstrijdformulier en de identiteitskaarten.
- mag, indien hij dit nodig acht, het publiek door de terreinafgevaardigde uit de zaal laten verwijderen.
- heeft het recht het origineel van het wedstrijdformulier te behouden na de wedstrijd teneinde een verslag te maken. Hij moet dit wel vermelden in het vak "opmerkingen" en zal het origineel naar het FLZV-secretariaat doorsturen.
- bepaalt het einde der beide speelhelften.

Elke uitspraak van de scheidsrechter wordt dan ook als waarheid aanzien.

Enkel de door FROS-LZV erkende scheidsrechters worden aanvaard om wedstrijden te leiden.

\* Er zal op jaarlijkse basis (tenzij anders vermeld) een bijscholing en/of opleiding voorzien worden voor reeds actieve én kandidaat-scheidsrechters. Voor meer info hieromtrent kan men terecht op het FLZV-secretariaat.

\* Kandidaat-scheidsrechters kunnen zich richten tot het FLZV-secretariaat en/of de voorzitter van de scheidsrechterscommissie om hun gegevens en beschikbaarheid door te geven.

## 8. SCHORSINGEN

### GELE KAART

- o Eén gele kaart: de speler mag gewoon verder spelen.
- o Twee gele kaarten voor een speler in dezelfde wedstrijd betekent technisch rood en bijgevolg directe uitsluiting. De speler mag NIET vervangen worden en moet de zaal verlaten. Schorsing van de speler voor de eerstvolgende officiële wedstrijd (competitie, beker enz.) en er wordt een technisch rode kaart geregistreerd (de 2 gele kaarten van die wedstrijd vervallen). **De club is zelf verantwoordelijk hierop na te zien** omdat die wedstrijd vaak eerder gespeeld zal worden dan dat de gele kaart officieel in de "Time Out" verschijnt.
- o Vanaf 3 gele kaarten voor éénzelfde speler in verschillende wedstrijden (inclusief bekerwedstrijden) = automatisch **2 WEDSTRIJDEN geschorst vanaf eerstvolgende officiële wedstrijd** (competitie, beker enz.).  
Vanaf 6 gele kaarten voor éénzelfde speler in verschillende wedstrijden (inclusief bekerwedstrijden) = automatisch **3 WEDSTRIJDEN geschorst vanaf eerstvolgende officiële wedstrijd** (competitie, beker enz.). Vanaf 9 gele kaarten... **4 WEDSTRIJDEN** enz.

\* Schorsingen zijn gebonden aan de speler, maw indien de speler van club verandert (vb. opheffing van de club tijdens het seizoen) gaan de kaarten en eventueel schorsingen gewoon mee.

\* Opeget: een wedstrijd die niet gespeeld wordt owv forfait telt niet mee als een wedstrijd waarvoor een speler geschorst is. Elke wedstrijd die officieel is aangevangen telt wel mee als een wedstrijd waarvoor een speler geschorst is.

### RODE KAART

- o Technisch rood betekent uitsluiting. De speler mag NIET vervangen worden en moet de zaal verlaten. Schorsing van de speler voor de eerstvolgende officiële wedstrijd (competitie, beker enz.). **De club is zelf verantwoordelijk hierop na te zien** omdat die wedstrijd vaak eerder gespeeld zal worden dan dat de rode kaart officieel in de "Time Out" verschijnt.
- o Rode kaart (met verslag) betekent uitsluiting. De speler mag NIET vervangen worden en moet de zaal verlaten. De scheidsrechter maakt hiervan steeds een verslag voor FROS-LZV en stuurt het samen met het wedstrijdformulier op naar het FROS-LZV-secretariaat. De FLZV-tuchtcommissie zal na het behandelen van het scheidsrechtersverslag de straf vastleggen. **De straf gaat in na kennisgeving door de tuchtcommissie.** In ernstige gevallen (zoals oa. gebruik van fysiek geweld) kan de tuchtcommissie een onmiddellijke schorsing opleggen.

## BOETES

Hiervoor verwijzen we naar het overzicht van de boetes, verbonden aan bovenstaande beschreven schorsingen. Dit overzicht staat op de laatste pagina van het Huishoudelijk Reglement.

## NIET NALEVEN VAN OPGELEGDE SCHORSINGEN

\* Bij het herhaaldelijk (vanaf 2 maal) niet naleven van een wedstrijdschorsing kan FROS-LZV de speler definitief schorsen voor het lopende seizoen. Voor de boetes wordt verwezen naar p15 onder 'Sanctioneel forfait' of naar de laatste pagina van het Huishoudelijk Reglement.

\* Het opstellen van een definitief geschorste speler betekent automatisch en met onmiddellijke ingang het algemeen forfait van de club voor het lopende seizoen. Hiertegen is geen verhaal mogelijk.

## 9. KLACHTEN

Klachten kunnen enkel schriftelijk en aangetekend ingediend worden, en dienen uiterlijk binnen te komen op het secretariaat van het FROS-LZV binnen de 5 werkdagen volgend op de feiten, tenzij FROS-LZV de klacht gegrond verklaart. De klacht dient vergezeld te zijn van het bewijs van storting van € 25 als waarborg voor de opening van het dossier.

## 10. UITSLAGEN

### COMPETITIE

\* De volgende puntenverdeling is van toepassing:

- o Overwinning: 3 punten
- o Gelijkspel: 1 punt
- o Nederlaag: 0 punten

\* Naast het wedstrijdformulier opsturen, moet de thuisploeg de uitslag (ook in geval van forfait) van elke wedstrijd doorbellen/mailen **VOOR DE ZONDAG DIE DAAROP VOLGT**. Het antwoordapparaat registreert het exacte tijdstip van de oproep, waardoor controle hierop kan worden uitgevoerd.

- o 016/296 378
- o [secretariaat@froszlv.be](mailto:secretariaat@froszlv.be)

\* Een uitslag niet of te laat doorbellen/mailen wordt beschouwd als een tekortkoming. Er wordt niet gemaand en vanaf de 3<sup>e</sup> inbreuk op deze regel wordt de club in kwestie gesanctioneerd met **€ 5 boete**; Elke bijkomende overtreding wordt opnieuw met **€ 5 beboet**.

Uitslagen van wedstrijden gespeeld op de finaledag moeten NIET worden doorgebeld/gemailed.

\* Clubs hebben de mogelijkheid om via FLZV-online zelf de uitslag online te registreren.

### RICHTLIJNEN

Enkele richtlijnen voor een duidelijk bericht:

- o Zoek al de nodige informatie op **VOOR** je belt.
- o Spreek enkel de noodzakelijke wedstrijdgegevens (code, thuis- en uitploeg, en de uitslag) in.
- o Bel in een rustige omgeving (cafetaria's zijn dat meestal niet).
- o Spreek duidelijk en vlot.
- o Spreek één uitslag in per bericht.

Onduidelijke berichten worden NIET beschouwd als nalatigheid.

## 11. EINDRANGSCHIKKING COMPETITIE

De eindrangschikking wordt opgemaakt per reeks volgens:

- o aantal behaalde punten
- o aantal gewonnen wedstrijden
- o beste doelpuntensaldo
- o aantal gemaakte doelpunten
- o onderlinge confrontaties
- o loting

## **12. BEKER**

Deelname aan de bekercompetitie is niet verplicht en is mogelijk door zich ten laatste tegen 1 augustus via FLZV-online in te schrijven of het vereiste formulier ('deelname bekercompetitie') ten laatste tegen 1 augustus te bezorgen aan het FLZV-secretariaat.

De organisatie van de bekercompetitie is afhankelijk van het aantal inschrijvingen. In geval van minder dan 16 ingeschreven clubs, zal de bekercompetitie niet georganiseerd worden.

### **NORMAAL BEKERSYSTEEM**

In één onderlinge confrontatie met directe uitschakeling wordt in verschillende fasen bepaald wie de bekerwinnaar is:

- Voorronde
- Ronde 1
- Ronde 2
- Ronde 3 (afhankelijk van aantal clubs)
- Kwartfinales
- Halve finales
- Finale

Alle wedstrijden worden beslist d.m.v. strafschoppen in geval van een gelijkspel na de reglementaire speeltijd.

### **LOTING**

Het vastleggen van alle tegenstanders alsook het thuisvoordeel en ev. vrijstellingen voor de voorronde gebeurt computergestuurd en is volledig willekeurig. Het volledige schema ligt op deze manier vast voor de volledige bekercompetitie.

### **ORGANISATIE**

**De ingeschreven clubs zijn zelf verantwoordelijk voor het vastleggen van de wedstrijden, dit ten laatste tegen de door het verbond vastgelegde einddatum voor elke ronde (behalve de halve finales en de finale). Indien de wedstrijd niet afgewerkt wordt tegen de vastgelegde einddatum, zullen geen van beide ploegen doorgaan naar de volgende ronde en is de volgende tegenstander bijgevolg vrijgesteld voor deze ronde.**

## **13. TIME-OUT**

Deze elektronische nieuwsbrief verschijnt 1 maal per maand rond de 15de van de maand en brengt verslag uit van de zaalvoetbalaangelegenheden van FROS-LZV. Bij niet-ontvangst op de 25ste van de maand dient men het secretariaat hiervan op de hoogte te stellen.

Time-out zal steeds per mail verstuurd worden naar de verantwoordelijke (correspondent) van elke club, de scheidsrechters en de sponsors.

Alle beslissingen kunnen worden bekendgemaakt door middel van publicatie in Time-out.

Time-out is een infoblad dat (hyperlinks naar) de uitslagen, de stand der ploegen, de kalender, uitnodigingen op de vergaderingen, wijzigingen, verslagen, boetes, schorsingen, aanpassingen van de reglementeringen, mededelingen door de clubs en zo meer kan omvatten.

Eigen bijdragen zijn van harte welkom. Advertenties van ploegen (zonder reclame) zijn toegelaten.

De redactie behoudt evenwel het recht een advertentie te weigeren.

De uitspraken van de tuchtcommissie en de wedstrijduitslagen worden steeds gepubliceerd.

## **14. KENNIS REGLEMENTEN**

Door deelname aan de FROS-zaalvoetbalcompetitie verbinden de afgevaardigde en de kapitein zich er toe kennis genomen te hebben van alle reglementeringen en zijn zij verantwoordelijk voor de strikte naleving ervan door alle spelers.

Dit geldt ook voor alle leden (actieve en niet-actieve leden).

FROS-LZV kan altijd wijzigingen aanbrengen aan het huishoudelijk reglement.

De wijzigingen worden van kracht na het verschijnen in "Time Out" of na een gewoon schrijven gericht aan alle betrokken clubs.

## **15. TRANSFERS**

\* De niet-betaalde sportbeoefenaar kan de overeenkomst tussen hem en zijn sportvereniging jaarlijks beëindigen. Wanneer hij zijn overeenkomst verbreekt, wordt het lidmaatschap met de betrokken vereniging opgezegd.

\* Enkel de niet-betaalde sportbeoefenaar zelf kan de overeenkomst tussen hem en zijn vereniging beëindigen. Het initiatief kan dus niet uitgaan van de vereniging zelf, tenminste niet op de manier die in het decreet is omschreven. De opzegging gebeurt via een per post aangetekende brief aan de opgezegde sportvereniging en aan de sportfederatie in de periode tussen 1 en 30 juni. De poststempel van de aangetekende brieven geldt als bewijs van de zending. De opzegging heeft uitwerking vanaf 1 juli daaropvolgend.

\* Praktische aspecten van de opzeggingsprocedure

De hierboven vermelde opzeggingsprocedure is zeer eenvoudig. De enige vormvoorwaarden die de sportbeoefenaar moet naleven, bestaan erin dat hij binnen een bepaalde periode 2 **brieven moet versturen**, 1 naar zijn vereniging en 1 naar zijn federatie. De sportbeoefenaar is niet verplicht om zijn opzegging te motiveren, hij moet in de opzeggingsbrief dan ook niet vermelden bij welke vereniging hij het volgende seizoen gaat spelen.

De sportbeoefenaar kan slechts éénmaal per jaar gebruik maken van zijn recht om de overeenkomst van lidmaatschap op te zeggen. Het is dus uitgesloten dat een sportbeoefenaar tijdens de periode van 1 juni tot 30 juni een tweede maal zijn overeenkomst opzegt.

Gevolgen van deze procedure zijn van fundamenteel belang voor de sportbeoefenaar: hij is namelijk vrij om vanaf 1 juli bij een andere club zijn sport te gaan beoefenen.

De sportverenigingen en sportfederaties hebben geen verweer tegen een regelmatig gedane vrijheidsaanvraag en hebben de verplichting om alle gevolgen ervan te erkennen.

Inzake transfers (de jaarlijkse vrijheidsregeling van de sportbeoefenaar) dient steeds het nieuwe Vlaamse decreet tot vaststelling van het statuut van de niet-betaalde sportbeoefenaar van 24 juli 1996 gevolgd te worden.

\* Additioneel dient de voor het FROS Leuvens Zaalvoetbalverbond specifieke transferprocedure, beschreven onder punt 2.2. (p4), hierbij gevolgd te worden.

## **16. DOPING EN DECREET MEDISCH VERANTWOORDE SPORTBEOEFENING**

De vereniging volgt de bepalingen van het decreet van 27 maart 1991 inzake Medisch Verantwoorde Sportbeoefening

De tekst van dit decreet is verkrijgbaar op het FROS-LZV-secretariaat.

Dit decreet behandelt o.a. doping:

Het FROS-LZV past het dopingreglement toe van de Vlaamse Gemeenschap en draagt de sanctieneringbevoegdheid over aan de Disciplinaire Raad en de Disciplinaire Commissie van de Vlaamse Gemeenschap.

Het FROS-LZV stelt volgende straffen :

- eerste overtreding is een schorsing van 6 maanden
- tweede overtreding is een schorsing van 1 jaar
- derde overtreding is een schorsing van 2 jaar
- vierde overtreding is een levenslange schorsing voor het FROS-LZV

Dezelfde straffen gelden voor de bestuursleden en begeleiders die erop betrappt worden op een rechtstreekse of onrechtstreekse manier te hebben meegeholpen aan dopingpraktijken

- dezelfde straffen worden toegepast wanneer iemand zich weigert aan een controle te onderwerpen
- bij bedrog worden de straffen verdubbeld en onmiddellijk toegepast.



## FROS LEUVENS ZAALVOETBALVERBOND

**SPELREGLEMENT**



## INHOUDSTAFEL

Regel 1: Het speelveld .....	
Regel 2: De bal.....	
Regel 3: Aantal spelers .....	
Regel 4: Uitrusting van de spelers .....	
Regel 5: De scheidsrechter (SR) - de officials .....	
Regel 6: Duur van de wedstrijd.....	
Regel 7: Begin van het spel.....	
Regel 8: Bal in en uit het spel .....	
Regel 9: Wijze van scoren .....	
Regel 10: Overtredingen en wangedrag .....	
Regel 11: Vrije trap.....	
Regel 12: Strafschop .....	
Regel 13: Intrap.....	
Regel 14: Doelworp .....	
Regel 15: Hoekschop .....	
Bijlage I: Strafschoppenreeks .....	

## **REGEL 1**

### **Het speelveld**

#### **1) Afmetingen:**

Het speelveld moet rechthoekig zijn. De lengte van de zijlijnen moet groter zijn dan de lengte van de doellijnen.

Lengte: minimum 25 meter, maximum 42 meter

Breedte: minimum 15 meter, maximum 25 meter

“Neutrale zone” = obstakelvrije zone die het speelveld omringt en voldoende breed moet zijn om de veiligheid van de scheidsrechter (SR), de assistent-SR (ASR), de spelers en de officials te waarborgen.

Een lijst met reglementaire zalen is verkrijgbaar op het FROS-LZV-secretariaat.

#### **2) Afbakening:**

lange lijnen = zijlijnen;

korte lijnen = doellijnen;

middenlijn = verdeelt het speelveld in twee gelijke helften;

middelpunt, omgeven door een cirkel (middencirkel) met een straal van 3 m.

De lijnen die de verschillende gebieden van en in het speelveld begrenzen, behoren tot die gebieden.

Het ontbreken van een middelpunt en/of een middencirkel kan nooit een reden zijn om een wedstrijd niet te laten spelen.

In dat geval beslist de SR over de ligging van het middelpunt en over de afstand van 5 m die moet gerespecteerd worden bij spelherneming van op het middelpunt.

#### **1) Het strafschopgebied = doelgebied**

Aan elk uiteinde van het speelveld is een strafschopgebied aangebracht dat beantwoordt aan de volgende specificaties: twee kwartcirkelbogen, met een straal van 6 meter en als middelpunt de buitenkant van elke doelpaal. Deze kwartcirkelbogen, getrokken vanaf de doellijn, kruisen elk een denkbeeldige lijn, loodrecht op de doellijn en vertrekkend vanaf de buitenkant van de doelpalen.

Het bovendee van elke kwartcirkelboog wordt verbonden door een 3,16 meter lange lijn die evenwijdig loopt met het deel van de doellijn tussen de twee doelpalen.

De gebogen lijn die het strafschopgebied afbakt, wordt de strafschoplijn genoemd

#### **2) Het strafschoppunt**

Een strafschoppunt wordt aangebracht op de lijn die het strafschopgebied afbakt, op 6 meter van het midden tussen de doelpalen en op een gelijke afstand ervan.

**!!! Het ontbreken van een strafschoppunt kan nooit een reden zijn om een wedstrijd niet te laten spelen. In dat geval beslist de SR over de ligging.**

#### **3) Wisselzone van 5m**

De wisselzones zijn gesitueerd langs dezelfde kant van het speelveld als de spelersbanken en er onmiddellijk voor. Het is daar waar de spelers het speelveld betreden of verlaten vóór de vervangingen. De wisselzones zijn onmiddellijk vóór de spelersbanken te situeren en hebben een lengte van 5 meter. Er is een afstand van 5 meter tussen het snijpunt van de middenlijn met de zijlijn en het dichtste uiteinde van elke wisse/zone.

### 6) De doelen

De doelen worden geplaatst in het midden van elke doellijn. Zij zijn samengesteld uit twee verticaal staande palen die op gelijke afstand van elke hoek opgesteld staan en bovenaan verbonden zijn door een horizontale dwarsbalk.

De afstand, gemeten langs de binnenzijde, tussen de twee palen is 3 meter en de afstand van de onderkant van de dwarsbalk tot de grond is 2 meter.

De twee doelpalen en de dwarsbalk hebben dezelfde breedte en dikte van 8 cm. Netten van hennep, jute of nylon worden aan de achterzijde van de doelen bevestigd aan de palen en de dwarsbalk. De binnenkant wordt geschraagd door gebogen staven of een andere gelijkwaardige ondersteuning.

De diepte van de doelen, gedefinieerd als zijnde de afstand tussen de binnenkant van de beide doelpalen en de buitenkant van het speelveld, is minstens 80 cm ter hoogte van de bovenkant van de doelen en minstens 100 cm op het niveau van de grond.

### **Veiligheid**

De doelen moeten over een stabiel systeem beschikken dat vermijdt dat ze kunnen omvallen. Verplaatsbare doelen mogen worden gebruikt op voorwaarde dat ze even stabiel zijn als vaste doelen.

### 7) Oppervlak van het speelveld

Het oppervlak van het speelveld moet vlak zijn, zonder oneffenheden en niet ruw. Het gebruik van hout of van kunstmateriaal is aanbevolen. Het gebruik van beton of asfalt is afgeraden.

Ongeschikt speelveld:

- als het de vereiste afmetingen niet heeft;
- als het niet omgeven is door een reglementaire neutrale zone;
- als er zich een hindernis bevindt op het speelveld of in de neutrale zone;
- als de doelen niet de voorgeschreven afmetingen hebben;
- als de verlichting duidelijk onvoldoende is;
- als de vrije hoogte boven het speelveld niet minimaal 7m is;
- als het speelveldoppervlak niet beantwoordt aan de regels:  
ruw beton of asfalt zijn verboden.

Onbespeelbaar speelveld:

Een speelveld is onbespeelbaar als het speelveldoppervlak in geval van overmacht gevaar oplevert voor de spelers.

- de vloer is glad tengevolge van condensatie,
- de vloer staat onder water,
- de vloer vertoont vochtige vlekken.

Daarom zal de thuisploeg steeds moeten beschikken over het nodige schoonmaakgerei.

## REGEL 2

### De bal

#### 1) Karakteristieken en afmetingen

De bal moet

- bolvormig zijn en van het type Nr. 4.
- van leder of een ander geschikt materiaal zijn
- een omtrek hebben van ten minste 62 en ten hoogste 64 cm
- bij aanvang van de wedstrijd ten minste 400 gram wegen en ten hoogste 440 gram
- op zeeniveau een luchtdruk hebben tussen 0.4 en 0.6 atmosfeer (400-600gr/cm<sup>2</sup>)

Tijdens wedstrijden van het FROS LZV, mogen enkel ballen gebruikt worden die één van de drie volgende aanduidingen dragen

- de officiële logo "FIFA APPROVED"
- de officiële logo "FIFA INSPECTED"
- de referentie "INTERNATIONAL MATCH BALL STANDARD"

Tijdens wedstrijden van FROS LZV is geen enkele vorm van commerciële publiciteit op de bal toegelaten, uitgezonderd het embleem van de competitie en van de organisator van de competitie, en het officiële handelsmerk van de fabrikant. De competitierglementen mogen beperkingen opleggen wat betreft het formaat en het aantal van deze bepalingen

#### 2) Botsen van de bal

Ballen die door hun structuur niet botsen, zijn niet toegelaten.

De bal mag de eerste keer niet hoger opstuiten dan 65 cm en niet lager dan 55cm, wanneer hij van op 2 meter hoogte wordt losgelaten (halfbotsende bal).

Een vilten bal is NIET toegelaten (spelregels 26 juni 1997).

#### 3) Vervangen van de bal

Tijdens een wedstrijd mag de bal alleen vervangen worden als de SR daartoe toelating geeft.

#### 4) De bal is zoek

Als de wedstrijdbal buiten het speelveld zoek raakt, zal de thuisploeg hem onmiddellijk gaan halen en hem zo vlug mogelijk opnieuw ter beschikking van de SR stellen. De bal waarmee intussen verder gespeeld werd, zal bij het eerste speloponthoud, op bevel van de SR, vervangen worden door de oorspronkelijke bal.

#### 5) Onbruikbare bal

Als de bal onregelmatig wordt **gedurende** het spel, wordt de wedstrijd onderbroken. De wedstrijd wordt hervat met een **SR-bal** op de plaats waar de **bal** onregelmatig werd, tenzij de bal binnen het strafschoopgebied was. In dat geval gebeurt dat op de 6m-lijn, op het punt het dichtst bij de plaats waar de bal onregelmatig werd.

Indien de bal onregelmatig wordt **bij het in het spel brengen** ervan (vb. aftrap, doelworp, hoekschop, enz.) en voordat hij geraakt werd door een andere speler dan deze die de bal in het spel bracht, wordt de wedstrijd hervat met een andere bal.

#### 6) Aantal ballen

De thuisclub moet steeds over een **voldoende** aantal ballen beschikken om het regelmatig verloop van de wedstrijd te verzekeren.

**!!! Als een wedstrijd dient te worden stopgezet wegens gebrek aan ballen: rapport opmaken met duidelijke vermelding van het aantal ballen.**

## **REGEL 3**

### **Aantal spelers**

1. Een wedstrijd wordt gespeeld door **2 ploegen** die elk bestaan uit niet meer dan **5 spelers**, van wie één de doelverdediger moet zijn.
2. Om een wedstrijd te kunnen aanvatten moet een ploeg uit **minimaal 4 spelers** bestaan. Na schriftelijke en ondertekende afspraak van beide ploegen kan een wedstrijd 5 minuten na het voorziene aanvangsuur toch nog beginnen. !!! Verhaal is dan niet meer mogelijk.
3. Als tijdens de wedstrijd het aantal spelers van een ploeg herleid wordt tot minder dan 3, moet de SR de wedstrijd stopzetten. **Rapport maken !!!**
4. Als een ploeg de wedstrijd aanvangt met slechts 4 spelers, is **aanvulling** van de ploeg toegelaten tot aan het einde van de wedstrijd, inbegrepen de eventuele verlengingen en strafschoppen, op voorwaarde dat deze spelers ingeschreven waren op het SR-blad voor aanvang van de wedstrijd.
5. Indien bij aanvang van de wedstrijd slechts 4 spelers zijn ingeschreven op het SR-blad, moet de SR de 5<sup>de</sup> lijn open laten, zodat een **5<sup>de</sup> speler** nog kan ingeschreven worden. Een ploeg mag zich immers op elk ogenblik van de wedstrijd vervullen.!!! De SR moet voor aanvang van de wedstrijd de overige lijnen doorhalen en paraferen.
6. Na afloop van de wedstrijd moet de SR de namen van de **afwezig gebleven spelers** doorstrepen en paraferen op het wedstrijdblad.
7. Wisselerspelers  
Er zijn maximaal 5 wisselerspelers toegelaten, 1 doelverdediger inbegrepen.

\* De wisselerspelers en de personen die ingeschreven staan op het SR-blad, moeten gaan **zitten** op de zitplaatsen (= bank). Die bevinden zich buiten de zone spelerswisseling, maar wel in de onmiddellijke nabijheid ervan, en dit aan de kant van de speelhelft die door hun ploeg verdedigd wordt. Deze zitplaatsen behoren tot de neutrale zone.

\* Het aantal toegelaten wissels gedurende de wedstrijd is onbeperkt. Ze mogen uitgevoerd worden zonder toelating van de SR en zonder dat er een spelonderbreking vereist is. Een speler die werd gewisseld, mag het speelveld betreden als vervanger van een andere speler.

\* Voorschriften voor een correcte wissel

De speler die het speelveld verlaat, moet de zijlijn overschrijden binnen de wisselzone van zijn eigen ploeg.

De speler die het speelveld betreedt, moet dat eveneens doen via de zijn eigen wisselzone, maar niet voordat de speler die het speelveld verlaat, de zijlijn **volledig** heeft overschreden. De vervanging is uitgevoerd van zodra de wisselerspeler het speelveld betreedt. Op dat ogenblik wordt hij speler en de speler die hij vervangt, wordt wisselerspeler. Iedere wisselerspeler, ongeacht of hij aantreedt of niet, is onderworpen aan het gezag en de jurisdictie van de scheidsrechter.

**!!! Nieuw: de spelers die de wissels uitvoeren, hoeven elkaar niet meer aan te raken.**

### **Bestrafing:**

Wanneer tijdens een vervanging een wisselspeler het speelveld betreedt vooraleer de te vervangen speler deze volledig heeft verlaten:

- wordt het spel onderbroken
- wordt de te vervangen speler aangemaand het speelveld te verlaten
- krijgt de wisselspeler een waarschuwing door hem de gele kaart te tonen en wordt hij bevolen het veld te verlaten ten einde de wisselprocedure te vervolledigen
- wordt het spel hernomen met een onrechtstreekse vrije trap, te nemen door de tegenpartij op de plaats waar de bal zich bevond op de ogenblik van de onderbreking van het spel
- Wanneer de bal in het strafschopegebied was, moet de OVT genomen worden op de 6m-lijn, op het punt dat het dichtst gelegen is bij de plaats waar de bal zich bevond.

Wanneer tijdens een vervanging een wisselspeler het speelveld betreedt of een te vervangen speler het speelveld verlaat van op een andere plaats dan de wisselzone:

- wordt het spel onderbroken
- krijgt de overtredende speler een waarschuwing door hem de gele kaart te tonen en wordt hij bevolen het veld te verlaten ten einde de wisselprocedure te vervolledigen
- wordt het spel hernomen met een onrechtstreekse vrije trap, te nemen door de tegenpartij op de plaats waar de bal zich bevond op de ogenblik van de onderbreking van het spel

### **OPMERKINGEN**

Wanneer een wisselspeler het speelveld betreedt met andere bedoelingen dan een wissel, moet het spel onmiddellijk stilgelegd worden. De SR treft de juiste disciplinaire maatregel (rode kaart) wegens foutief gedrag en de wisselspeler wordt uitgesloten. De uitsluiting van deze speler heeft echter geen invloed op het aantal spelers op het terrein. Maw de ploeg kan de wedstrijd verder uitspelen met het aantal spelers dat op het terrein stond, vóórdát de reservespeler uitgesloten werd. Het spel zal hernomen worden met een VT in overeenstemming met de zwaarte van de fout, op de plaats waar de bal zich bevond. Wanneer de bal in het strafschopegebied was, wordt het spel hernomen op de 6m lijn.

Raken spelers gewond in een spelfase waarbij het spel werd onderbroken, mogen zij het speelveld verlaten of geëvacueerd worden via de zijlijn of de doellijn het dichtst bij de plaats van het ongeval. De vervangende speler dient op reglementaire wijze het speelveld te betreden.

Bij een lichte kwetsuur, waarbij het spel niet werd onderbroken, moet de wissel gebeuren volgens de voorziene voorschriften.

\* Een doelverdediger mag gewisseld worden voor iedere andere speler, op voorwaarde dat de wissel gebeurt tijdens een onderbreking van het spel.

### **Bestrafing:**

Als de wissel van de doelverdediger niet volgens bovenvermeld procedure is gebeurd, wordt het spel niet onderbroken, maar zodra de "bal" uit het spel is krijgt de betrokken speler een waarschuwing (gele kaart).

### **OPMERKING**

Een vervangen doelverdediger mag verder als speler aan de wedstrijd deelnemen.

## 8. Kapitein

- Elke ploeg moet vóór de aftrap één van zijn spelers aanduiden als aanvoerder (=kapitein).
- De kapitein moet een armband dragen (8cm breed) in een kleur die afwijkt van de kleur van de trui.
- De kapitein tekent voor de wedstrijd het SR-blad.
- De kapitein luistert naar de onderrichtingen van de SR:
  - op 5 m afstand bij intrappen, vrije trappen,
  - juiste wissels,
  - geen slidingtackles,
  - intrap **van op** de zijlijn
- De kapitein betwist de toss vóór aanvang van de wedstrijd, maar moet niet noodzakelijk de wedstrijd spelen of aanvatten.
- Als tijdens de wedstrijd de kapitein het terrein definitief moet verlaten, wordt zijn functie waargenomen door een speler hiertoe aangeduid door zijn ploegmaats. Indien geen enkele speler de rol van kapitein wil overnemen, duidt de SR een nieuwe kapitein aan.
- Als een uitgesloten speler weigert het speelveld te verlaten, moet de SR beroep doen op de kapitein. Wanneer de tussenkomst van de kapitein mislukt, dient de wedstrijd te worden gestaakt!
- Als er geen afgevaardigde van de bezoekende ploeg aanwezig is, moet de kapitein zijn administratieve functies overnemen (tekenen van het SR-blad na de wedstrijd).

## REGEL 4

### Uitrusting van de spelers

#### 1. Verplichte basisuitrusting

Alle spelers van eenzelfde ploeg moeten dezelfde uitrusting dragen. De kleur ervan moet duidelijk verschillen van die van de SR. Daarom zijn zwarte truien voor **ALLE** spelers verboden. De ploegen moeten de wedstrijden in de door hun doorgegeven (eerste) kleuren van uitrusting afwerken. De thuisploeg dient te allen tijde een 2<sup>e</sup> uitrusting te voorzien -waarvan de kleuren voldoende verschillen van de eerste-, dit voor het geval dat de kleuren van de thuis- en uitploeg te moeilijk te onderscheiden zijn. De scheidsrechter beslist wanneer er voldoende onderscheid is en de wedstrijd gespeeld kan worden, OF wanneer het onderscheid te klein is en een 2<sup>e</sup> uitrusting noodzakelijk is. Als de thuisploeg in het laatste geval geen 2<sup>e</sup> uitrusting ter beschikking heeft, verliest ze de wedstrijd met forfait-score.

### **Veiligheid**

Een speler mag geen uitrusting of kledij gebruiken die gevaar oplevert voor hemzelf of een andere speler. Dit geldt eveneens voor elke soort van juwelen.

#### *Trui*

- Moet in de broek!
- Truien moeten mouwen hebben
- Alle spelers (ook de doelman) moeten een rugnummer dragen.
- De nummers van de spelers van eenzelfde ploeg moeten onderling verschillen.
- De spelers mogen geen ondergoed met slogans of advertenties tonen
- De doelvrediger moet kleuren dragen die hem van de andere spelers en de SR onderscheiden.

#### *Korte broek*

- Alleen de doelman mag een lange broek dragen.
- Een thermische dijbroek wordt toegestaan als ze dezelfde hoofdkleur heeft als de broek en niet langer reikt dan de knie.

#### *Kousen*

- Moeten van dezelfde lengte en kleur zijn.

#### *Schoeisel*

- Alleen met helder gekleurde zolen.
- Zonder topverharding of noppen.
- Het dragen van schoeisel is verplicht.

## OPMERKING

### *Scheenbeenbeschermers*

- Zijn niet verplicht.
- Bij gebruik ervan dienen ze volledig bedekt te zijn door de kousen.
- Het is de doelvrediger toegelaten knie - en elleboogbeschermers, alsook handschoenen te dragen.

### **Bestrafing**

De speler die deze spelregel overtreedt, moet het speelveld verlaten om zijn uitrusting in orde te brengen. Hij mag pas het speelveld betreden, nadat hij zich heeft aangeboden bij de SR, die er zich van zal vergewissen dat de uitrusting in orde is.

Dezelfde regeling moet toegepast worden op spelers die niet aanwezig waren bij de aanvang van de wedstrijd, of van wie de uitrusting bij de controle vóór aanvang van de wedstrijd niet conform de voorschriften was. Als een dergelijke speler toch aan het spel deelneemt, zonder toelating van de SR, zal die een officiële waarschuwing (= gele kaart) geven.

Heeft de SR het spel stilgelegd om de foutieve speler een waarschuwing te geven, dan wordt het spel hernomen met een **OVT door een speler van de tegenpartij vanop de plaats waar de bal zich bevond** toen het spel werd stilgelegd. Wanneer de bal zich binnen het doelgebied bevond, wordt de OVT genomen van op de 6m-lijn.

**!!! Als een veldspeler en een doelvrediger wisselen van trui, zal de SR de identiteit van de betrokken spelers noteren.**



## **REGEL 5**

### **De scheidsrechter (SR) en de officials**

#### *1. De scheidsrechter: hoofdscheidsrechter*

##### a) Bevoegdheid

Elke wedstrijd wordt geleid door een scheidsrechter die alle gezag heeft om de hand te houden aan de Spelregels van de wedstrijd waarvoor hij is aangeduid. Deze bevoegdheid vangt aan van zodra hij het gebouw betreedt waarin het terrein ligt, totdat hij dit verlaat.

##### b) Taken

- waken over de toepassing van de Spelregels
- het spel verder laten gaan wanneer de ploeg waartegen een fout werd begaan voordeel kan halen en de initieel begane fout bestraffen wanneer het verwachte voordeel zich niet voordoet
- notitie nemen van de wedstrijd en aan de bevoegde instanties verslag geven met alle informatie over de strafmaatregelen die hij genomen heeft ten overstaan van spelers en/of officiële ploegverantwoordelijken, alsook over elk ander incident dat vóór, tijdens of na de wedstrijd is voorgevallen
- de wedstrijd stoppen, onderbreken of beëindigen bij elke inbreuk tegen de Spelregels wanneer hij het noodzakelijk vindt
- - de wedstrijd stoppen, onderbreken of beëindigen als gevolg van elke vorm van externe beïnvloeding
- de nodige disciplinaire maatregelen nemen tegen spelers die zich schuldig maken aan een fout die onderhevig is aan een verwittiging of uitsluiting
- optreden tegenover ploegofficials die zich onbehoorlijk gedragen en, indien nodig, hen van het speelveld of de omliggende zone laten verwijderen er zorg voor dragen dat geen niet toegelaten personen het speelveld betreden
- de wedstrijd onderbreken wanneer, naar zijn oordeel, een speler ernstig gekwetst is en deze tot buiten het speelveld laten brengen
- wanneer naar zijn oordeel een speler slechts licht gekwetst is, het spel laten doorgaan tot de bal ophoudt in het spel te zijn
- zich ervan vergewissen of elke gebruikte bal voldoet aan de vereisten van Regel 2
- de zwaarste overtreding bestraffen wanneer een speler meer dan één overtreding begaat op het zelfde moment
- het teken geven tot het hernemen van de wedstrijd na elke onderbreking

#### **OPMERKINGEN**

- De voordeelregel mag de SR echter niet beletten om, indien nodig, achteraf een sanctie te treffen tegen de speler die de overtreding beging, zelfs als die intussen werd gewisseld.

**- Bij twijfel/onduidelijkheden is de interpretatie van de SR doorslaggevend.**

- Bij een spelhervatting is het fluitsignaal niet verplicht maar wel gewenst, ten teken dat de 4-secondenregel begint.

- Het fluitsignaal is wel verplicht::

- bij de aftrap van iedere speelhelpt,
- bij de aftrap na het scoren van een doelpunt,
- bij het trappen van een strafschop,
- na een time-out (TO).



- Als er geen TA is bij aanvang van de wedstrijd, moet een speler van de thuisploeg deze functie vervullen tot er een TA komt opdagen. **Het is niet toegestaan om tijdens de wedstrijd de functie van TA te wisselen tussen spelers, tenzij de scheidsrechter hiervoor uitdrukkelijk (en op het wedstrijdformulier) zijn toestemming heeft gegeven én op voorwaarde dat deze wissel enkel plaatsvindt tijdens de rustpauze.**  
**Zolang er geen TA is, mag de speler die de functie van TA vervult niet aan het spel deelnemen.**  
Als door deze verplichting de thuisploeg herleid is tot minder dan 4 spelers, mag de wedstrijd niet gespeeld worden **en geldt dezelfde sanctie als voor een administratief forfait (zie p14).**
  - Tijdens de wedstrijd moet de TA zich op de plaats bevinden die hem door de SR werd aangewezen.
  - De TA moet een witte armband dragen (8cm breed).
- b) De afgevaardigde van de bezoekende ploeg
- De bezoekende ploeg mag een aangesloten lid als afgevaardigde aanduiden.
  - Hij draagt een armband in de nationale kleuren.
  - Hij dient na de wedstrijd het wedstrijdblad te tekenen voor akkoord.
  - Het is de kapitein toegelaten de functie van afgevaardigde te combineren met die van kapitein.
- c) Andere officials:
- dokter: gele armband,
  - verzorger: gele armband,
  - coach: rode armband

## **REGEL 6**

### **Duur van de wedstrijd**

#### **1) Speeltijd**

Competitie- en bekerwedstrijden duren 2 x 25 minuten.

De duur van elke periode mag verlengd worden om de uitvoering toe te laten van een strafschoep.

De SR moet de wedstrijd staken en **rapport opmaken**, als

- er binnen de 5 minuten geen einde komt aan een situatie op het speelveld die gevaar oplevert voor de spelers.
- één van de beide ploegen niet langer meer beschikt over voldoende spelers.
- een speler weigert gevolg te geven aan een uitsluiting
- handtastelijkheden worden gepleegd op de SR
- er een elektriciteitspanne is gedurende meer dan 10 minuten.
- er gedurende meer dan 5 minuten geen bal ter beschikking is.

De SR kan na een onderbreking van meer dan 5 minuten ten gevolge van overmacht toch laten hernemen, als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan.

- De zaal is nog lang genoeg ter beschikking om de wedstrijd af te werken.
- Beide ploegen geven hun schriftelijk akkoord.

#### **2) Time-out**

De ploegen hebben de mogelijkheid om tijdens elke periode een time-out van één minuut te vragen

De volgende principes zijn van toepassing bij een time-out:

- de ploegofficials of de kapitein van elke ploeg zijn gemachtigd om een time-out van een minuut te vragen aan de SR
- een time-out van één minuut mag op elk ogenblik aangevraagd worden. Het verzoek wordt slechts toegestaan wanneer de ploeg die de time-out aanvraagt in het bezit is van de bal bij de eerstvolgende spelonderbreking.
- wanneer een time-out werd toegestaan moeten de spelers op en de wisselers buiten het speelveld blijven. Spelers mogen enkel vervangen worden op het einde van de time-out. De official die instructies verstrekt, mag het speelveld niet betreden
- wanneer een ploeg tijdens de eerste helft geen beroep wenst te doen op een time-out waarop ze recht heeft, is zij enkel gerechtigd op één time-out tijdens de tweede helft
- time-out is niet mogelijk tijdens eventuele verlengingen.

#### **3) Rusttijd:**

De rustpauze tussen de twee speelhalften bedraagt niet minder dan 2 min en niet meer dan 5 minuten.

Als een wedstrijd zijn normale duur niet heeft gehad, en de SR reglementair niet meer kan ingrijpen, moet een rapport overgemaakt worden aan het bevoegde comité.

## **REGEL 7**

### **Begin van het spel**

Een muntstuk wordt opgegooid en de ploeg die de opgooi wint kiest het doel waarnaar ze zal aanvallen tijdens de eerste speelhelft van de wedstrijd. De andere ploeg neemt de aftrap om de wedstrijd te beginnen.

De ploeg die de opgooi won neemt de aftrap om de tweede speelhelft van de wedstrijd te beginnen.

Bij aanvang van de tweede speelhelft van de wedstrijd veranderen de ploegen van kamp en vallen aan in de richting van het tegenover gelegen doel.

#### **1) De aftrap**

De aftrap is een manier om het spel te beginnen of te hernemen:

- bij het begin van de wedstrijd
- nadat een doelpunt gescoord werd
- bij het begin van de tweede speelhelft van de wedstrijd
- in voorkomend geval, bij het begin van elke periode van de verlengingen.

**!!! Een doelpunt kan rechtstreeks uit de aftrap gescoord worden.!**

#### **Uitvoering**

- o Alle spelers bevinden zich op hun eigen helft van het speelveld.
- o De tegenstrevers van de ploeg die de aftrap uitvoert, moeten op minstens 5 meter afstand van de bal blijven zolang deze niet in het spel is
- o De bal ligt stil op het middenpunt.
- o De scheidsrechter geeft een signaal.
- o De bal is in het spel van zodra hij wordt aangetrapt en vooruit beweegt.
- o De nemer van de aftrap mag de bal geen tweede maal spelen vooraleer deze door een andere speler werd geraakt.

#### **Bestrafing**

Wanneer de nemer van de aftrap de bal een tweede maal speelt vooraleer deze geraakt werd door een andere speler, wordt een onrechtstreekse vrije trap toegekend aan de andere ploeg, te nemen op de plaats waar de fout werd begaan.

Bij elke andere inbreuk op de procedure van uitvoering van de aftrap, wordt deze hernomen.

#### **2) Scheidsrechtersbal**

Een scheidsrechtersbal is de wijze waarop de wedstrijd hernomen wordt na een tijdelijke onderbreking die noodzakelijk was ingevolge een niet in de Spelregels voorziene oorzaak en dit terwijl de bal in het spel was en niet net voor de stopzetting de zijlijn of de doellijn overschreed

#### **Uitvoering**

De SR laat de bal uit zijn hand vallen **op de plaats waar de bal zich bevond** op het ogenblik dat het spel onderbroken werd. Een scheidsrechtersbal in de strafschoopzone moet gebeuren op het punt op de strafschooplijn dat het dichtst ligt bij de plaats waar de wedstrijd werd onderbroken

#### **Bestrafing**

De scheidsrechtersbal wordt opnieuw uitgevoerd indien:

- de bal geraakt werd door een speler vooraleer in contact te zijn geweest met de grond
- de bal het speelveld verlaat nadat hij terugkaatst van de grond zonder door een speler geraakt te zijn

### Mogelijke gevallen van SR bal

- Vreemd voorwerp op het speelveld.
- Overtreding van een speler buiten het speelveld op het ogenblik dat de bal in het spel is.
- Onbruikbaar geworden bal tijdens het spel.
- Gelijktijdige en even zware overtreding van 2 tegenstrevers.
- Spelonderbreking voor een gekwetste speler waarbij geen overtreding werd begaan.
- Ongepast fluitsignaal SR.
- Fluitsignaal van een toeschouwer.
- Spelonderbreking ten gevolge van de houding van officials of toeschouwers.
- Situaties waarbij de fysieke mogelijkheden van de SR hem beletten om het normaal verloop van de wedstrijd te controleren.
- Acute ongeschiktheid of onbespeelbaarheid van het terrein.
- Bal tegen het plafond.

## **REGEL 8**

### **Bal in en uit het spel**

#### **1) De bal is UIT het spel:**

- als hij de doel- of zijlijn, hetzij over de grond, hetzij in de lucht, VOLLEDIG heeft overschreden.
- als het spel wordt onderbroken door de SR.
- hij het dak raakt

#### **2) De bal is IN het spel:**

De bal is in alle andere gevallen in het spel, inbegrepen wanneer:

- hij van de doelpaal of dwarsbalk terugkaatst in het speelveld.
- hij één van de scheidsrechters raakt die binnen het speelveld staat

### **OPMERKINGEN**

Wanneer een wedstrijd in een zaal gespeeld wordt en de bal het dak raakt, wordt het spel hernomen met een intrap, toegekend aan de tegenstrever van de ploeg die de bal het laatst geraakt heeft. De intrap wordt genomen op het punt langs de zijlijn dat het dichtst gelegen is bij de plaats waaronder de bal het dak raakte. Als het voorwerp werd geraakt boven het strafschoopgebied gebeurt dit ter hoogte van de 6m-lijn.

## **REGEL 9**

### **Wijze van scoren**

#### **1) Gescoord doelpunt**

Behalve tegenstrijdige bepaling in de Spelregels wordt een doelpunt gescoord wanneer de bal de doellijn volledig heeft overschreden tussen de doelpalen en onder de dwarsbalk en voor zover een speler van de aanvallende ploeg, inbegrepen de doelverdediger, de bal niet opzettelijk heeft geworpen, gedragen of gedreven met de hand of de arm.

#### **2) Winnende ploeg**

De ploeg die tijdens een wedstrijd het grootst aantal doelpunten heeft gescoord, is de winnaar. Wanneer beide ploegen een gelijk aantal doelpunten scoort of geen enkel doelpunt werd gescoord, eindigt de wedstrijd op gelijkspel.

#### **3) Competitiereglement**

Indien de competitiegereglementen voorzien dat een wedstrijd een winnaar moet hebben of indien barragewedstrijden op een gelijkspel eindigen, zullen alleen de volgende elementen de doorslag geven:

- het aantal doelpunten gescoord op verplaatsing
- verlengingen
- strafschoppen

### **OPMERKINGEN**

- Wanneer een speler bij een intrap, een vrije trap van buiten zijn eigen strafschoopgebied of een hoekschoop de bal rechtstreeks in zijn eigen doel trapt, wordt geen doelpunt toegekend. Het spel wordt door de tegenpartij hernomen met een hoekschoop.

- Wanneer de bal bij een intrap, een doelworp, een onrechtstreekse vrije trap of een ontzetten door de doelwachter met de hand, rechtstreeks in het doel van de tegenpartij verzeilt, wordt geen doelpunt toegekend. Het spel wordt door de doelwachter van de tegenpartij hernomen met een doelworp

- Wanneer de bal, vooraleer door het doelvlak te gaan, een vreemd voorwerp heeft geraakt, wordt het doelpunt niet toegekend. Het spel wordt hernomen met een scheidsrechtersbal (zie Regel 9).

In het geval de aanraking echter gebeurde tijdens het nemen van een strafschoop van op het 1<sup>5</sup> e e strafschooppunt of de ruimte die hiervoor genomen wordt, wordt deze hernomen, tenzij het contact gebeurde nadat de bal terugkeerde van de doelwachter, de doelpaal of de dwarsbalk (in dit geval wordt eveneens een scheidsrechtersbal toegekend).

**!!! Raakt de bal een vreemd voorwerp bij het trappen van een strafschoop, dan wordt die hernomen.**



## **REGEL 10**

### **Overtreding en wangedrag**

#### **1) Rechtstreekse vrije trap**

Een rechtstreekse vrije trap wordt toegekend aan de tegenpartij wanneer een speler, naar het oordeel van de scheidsrechter, ingevolge onvoorzichtigheid, roekeloosheid of overdreven strijdlust één van de volgende strafbare feiten begaat:

- Een tegenstander trappen of proberen hem te trappen.
- Een tegenstander haken of proberen te haken (voetje lichten), ook door een sliding of door zich voor of achter een tegenstander te bukken.
- Op een tegenstander springen.
- Een tegenstander op een ruwe of gevaarlijke manier aanvallen.
- Een tegenstander slaan of proberen hem te slaan, hem vasthouden of duwen
- Naar een tegenstander spuwen.
- Een tegenstander raken vooraleer de bal te raken om het bezit ervan te bekomen.
- Een tegenstander met de schouder aanvallen (schouder tegen schouder, met de intentie de bal te spelen).
- **Slidingtackle** (= al glijdend een poging ondernemen om de bal te spelen terwijl deze werd gespeeld of gepoogd wordt te spelen door een tegenstrever, met uitzondering van de doelwachter in zijn eigen strafschoopgebied en op voorwaarde dat hij niet speelt op een onvoorzichtige en roekeloze wijze of met overdreven strijdlust.
- De bal raken met de hand d.w.z. de bal dragen, slaan of werpen met de hand of arm (Dat geldt niet voor de doelverdediger in zijn eigen doelgebied).
- De bal langs achter spelen met de hiel van de voet terwijl een tegenstander zich in de onmiddellijke omgeving bevindt (afhankelijk van de interpretatie van de SR). De bal langs achter spelen met de zool van de voet is wel toegestaan.

#### **Bestrafing**

Een rechtstreekse vrije trap wordt genomen op de plaats waar de overtreding begaan werd, tenzij de vrije trap werd toegekend aan de verdedigende ploeg in zijn eigen strafschoopzone. In dat geval mag de vrije trap genomen worden vanaf om het even welk punt binnen de strafschoopzone.

#### **2) Strafschoop**

Een strafschoop wordt toegekend wanneer een speler één van de hierboven vermelde strafbare feiten begaat in zijn eigen strafschoopgebied, ongeacht de plaats waar de bal zich op dat ogenblik bevond, maar op voorwaarde dat hij in het spel was.

#### **3) Onrechtstreeks vrije trap (OVT).**

Een onrechtstreekse vrije trap wordt toegekend aan de tegenpartij wanneer een doelwachter één van de volgende strafbare feiten begaat:

- de bal met de hand(en) raakt nadat deze weloverwogen door een medespeler naar hem werd gespeeld (met hoofd, borst of knie)
- de bal met de hand raakt onmiddellijk nadat hij deze ontvangt van een medespeler die de bal terug in spel bracht via een intrap
- de bal gedurende meer dan vier seconden binnen zijn eigen strafschoopgebied met de hand of de voet raakt of controleert

Een onrechtstreekse vrije trap wordt eveneens toegekend aan de tegenpartij, te nemen vanaf de plaats waar de inbreuk plaatsvond, wanneer een speler, naar het oordeel van de scheidsrechter:

- de bal speelt op een die naar het oordeel van de SR gevaarlijk is
- een tegenstrever opzettelijk hindert zonder zelf de bal te willen betwisten (obstructie)
- verhindert dat de doelwachter de bal met de hand kan gooien
- de doelwachter aanvalt in zijn strafschoopgebied.
- enig andere fout begaat die niet eerder vermeld staat in Regel 10 en waarvoor de wedstrijd wordt onderbroken teneinde een speler een verwittiging te geven of uit te sluiten

### **Bestrafing**

De onrechtstreekse vrije trap wordt genomen op de plaats waar het strafbaar feit werd begaan. Wordt de overtreding begaan in het strafschoopgebied, dan wordt de OVT genomen van op de 6m-lijn, op het punt zo dicht mogelijk bij de plaats van de overtreding.

Bij een fout beschreven onder 4d, wordt de OVT genomen vanop om het even welk punt op de middenlijn.

### **OPMERKINGEN**

- Een doelverdediger mag de bal die hij in de loop van het spel met de handen heeft opgevangen, met de voet ontzetten en zelfs over de middellijn trappen, voor zover dat gebeurt binnen 4 sec. Hij kan zelfs scoren, zonder dat de bal eerst de grond of een speler geraakt heeft.

### ***Onderrichting***

- Wanneer wordt de bal vrijgegeven door de doelman?

- Bij een doelworp.
- Bij het uitgooien van de bal tijdens het spel.
- Bij het doelbewust wegtrappen van de bal bij een spelhervatting (intrap, vrije trap, ...)

- Wat wordt niet beschouwd als vrijgeven van de bal?

- Het afwerpen van de bal met de hand, voet of een ander lichaamsdeel met de bedoeling een doelpunt te vermijden;
- Het opdrijven van de bal met de voet met de bedoeling zelf verder de bal te spelen.

- Aandachtspunten voor de scheidsrechter

- Goed nagaan of het gaat om het vrijgeven van de bal (= het doelbewust geven van de bal in de richting van een medespeler) of om het vermijden van een doelpunt
- Wordt de bal aangeraakt door een tegenstander nadat hij door de doelman werd vrijgegeven (vooral opletten bij overtredingen zonder contact met de bal).

### **4) Disciplinaire sancties**

Gele en rode kaarten kunnen enkel aan spelers of wisselers getoond worden.

De scheidsrechters hebben de bevoegdheid om vanaf het ogenblik dat ze het terrein betreden totdat ze het terrein verlaten na het laatste fluitsignaal, disciplinair op te treden ten overstaan van spelers.

a) Strafbare feiten onderhevig aan een waarschuwing

Een speler of een wisselers krijgt een waarschuwing en wordt de gele kaart getoond (speler moet het veld niet verlaten) als hij één van de volgende strafbare feiten begaat:

- zich schuldig maakt aan onsportief gedrag:
  - als speler op de schouders steunen van één van zijn ploegmaats om de bal met het hoofd te spelen
  - overtredingen begaan tegen medespelers
  - onbehoorlijk gedrag tegenover tegenstanders en toeschouwers
  - na de aanvang van de wedstrijd of bij een spelhervatting (behalve bij SR-bal) de bal een tweede maal spelen, voordat die door een andere speler werd geraakt.
- zijn ongenoegen uit met woord en daad
- aanhoudend de Spelregels overtreedt
- de herneming van het spel vertraagt
- niet de vereiste afstand in acht neemt bij de herneming van het spel met een hoekschoop, een intrap, een vrije trap of een doelworp
- het speelveld betreedt of erop terugkeert zonder voorafgaande toelating van de scheidsrechter of de wisselprocedure overtreedt
- opzettelijk het speelveld verlaat zonder de toelating van de SR

### **Bestrafing**

- OVT aan de tegenpartij op de plaats van de overtreding
- Werd de overtreding begaan in het strafschoopgebied, dan wordt de OVT genomen van op de 6m-lijn, zo dicht mogelijk bij de plaats van de overtreding.
- In geval "op het speelveld komen zonder toelating van de SR" wordt de spelhervatting genomen vanop de plaats waar de BAL zich bevond.

#### b) Strafbare feiten onderhevig aan een uitsluiting

Een speler of een wisselspeler wordt uitgesloten en wordt de rode kaart getoond (moet de zaal verlaten) wanneer hij één van de volgende strafbare feiten begaat:

- zich schuldig maakt aan ernstig foutief spel
- zich schuldig maakt aan gewelddadig gedrag
- spuwt naar een tegenstrever of naar elk ander persoon
- de tegenstrever verhindert te scoren of een duidelijke doelkans vernietigt door opzettelijk de bal te raken met de hand (dit is niet van toepassing voor de doelwachter in zijn eigen strafschoopgebied)
- een duidelijke doelkans vernietigt van een tegenspeler die zich begeeft naar zijn doel door het plegen van een strafbaar feit dat gesanctioneerd wordt met een rechtstreekse vrije trap of een strafschoop
- gebruik maakt van kwetsende, beledigende of grove taal of gebaren
- in de loop van de dezelfde wedstrijd een tweede waarschuwing krijgt.

### **!!! Verplichte uitsluiting**

- de tegenstrever verhindert te scoren of een duidelijke doelkans vernietigt door opzettelijk de bal te raken met de hand (dit is niet van toepassing voor de doelwachter in zijn eigen strafschoopgebied)
- een duidelijke doelkans vernietigt van een tegenspeler die zich begeeft naar zijn doel door het plegen van een strafbaar feit dat gesanctioneerd wordt met een rechtstreekse vrije trap of een strafschoop

### **OPMERKINGEN**

- Werd het spel onderbroken, omdat een speler werd uitgesloten voor een overtreding onder de laatste 2 punten onder b), maar zonder bijkomende overtreding op de andere spelregels, dan wordt het spel hernomen met een OVT op de plaats waar de overtreding werd begaan. Gebeurde deze overtreding in het strafschoopgebied dan wordt een OVT toegekend op de 6m-lijn zo dicht mogelijk bij de plaats van overtreding.

- Een 'tackle' die gevaar oplevert voor een tegenstrever moet gesanctioneerd worden als een ernstige speelfout.

- Elke vorm van simulatie op het terrein ten einde de scheidsrechters te misleiden, moet bestraft worden als onsportief gedrag.

- Een speler die zijn trui uittrekt om een doelpunt te vieren, moet bestraft worden voor onsportief gedrag.

- Als de SR in de hierboven vermelde situaties, die verplichten tot uitsluiting, de voordeelregel toepast en er een doelpunt wordt gescoord, dan volstaat een waarschuwing (GELE KAART).

- Een uitgesloten speler mag niet langer deelnemen aan de wedstrijd, en ook niet plaatsnemen in de neutrale zone.

- Als een uitgesloten speler weigert het speelveld te verlaten, moet de SR beroep doen op de kapitein. Als die weigert tussenbeide te komen (= gele kaart) of als zijn tussenkomst mislukt, moet de wedstrijd gestaakt worden. Er moet dan een **rapport opgemaakt worden!!**

- Ook een official kan uitgesloten worden, als die zich volgens de SR misdraagt (eventueel na voorafgaandelijk waarschuwing).

Hierbij worden geen kaarten getoond. De procedure verloopt via TA. Als de TA wordt uitgesloten, moet hij vervangen worden. Een wedstrijd kan immers niet zonder TA gespeeld worden. De official moet dan de zaal verlaten.

**Zeer belangrijk: De SR mag in geval van een uitsluiting het spel slechts laten hernemen, zodra de betrokken persoon de zaal heeft verlaten**

- De uitsluiting van een wisselspeler heeft geen invloed op het aantal spelers op het terrein. Wanneer echter een speler een overtreding begaat als effectieve speler, waarvoor hij pas aan het einde van de spelfase wordt uitgesloten (principe van het voordeel) zal de ploeg wel met een speler minder moeten spelen, ook al is de betrokken speler reeds gewisseld.

- De SR maakt van iedere uitsluiting verslag over aan het bevoegde comité binnen de voorziene tijd.

#### *Onderrichting*

- Gezien de beperkte weerslag van een rode kaart op het wedstrijdverloop, wordt van de SR's verwacht dat ze zich strikt houden aan de geldende onderrichtingen die bepalen wanneer er steeds een rode kaart moet worden gegeven. Ter herinnering een opsomming van deze situaties:

- natrappen, slaan, spuwen;
- fout op een speler die op weg is in de richting van het doel met een duidelijke scoringsmogelijkheid en het vrijwillig handspel buiten het strafschoopgebied, om een doelpunt te verhinderen;
- beledigingen of bedreigingen aan het adres van de SR of fysiek geweld.

## REGEL 11

### Vrije trap

#### 1) Soorten vrije trappen

De vrije trappen zijn ofwel rechtstreeks of onrechtstreeks.

Zowel voor de rechtstreekse als de onrechtstreekse vrije trap moet de bal onbeweeglijk zijn op het ogenblik van de trap en de uitvoerder mag de bal geen tweede keer raken vooraleer deze geraakt werd door een andere speler.

#### 2) Rechtstreekse vrije trap = RVT

Wanneer de bal rechtstreeks in het doel van de tegenstrever gaat, wordt het doelpunt toegekend.

#### 3) Onrechtstreekse vrije trap = OVT

Een doelpunt kan enkel gescoord worden wanneer de bal een andere speler geraakt heeft vooraleer in het doel te gaan.

#### 4) Voorwaarden om een vrije trap toe te kennen

De bal moet in het spel zijn op het ogenblik van de overtreding, behalve voor een fout tegen de 4-secondenregel. De fout moet begaan zijn op het speelveld door een speler die aan het spel deelneemt en de SR moet de fout gezien hebben.

#### 5) Procedure van de vrije trap

De bal moet stil liggen wanneer een VT wordt genomen, en op de plaats waar de overtreding begaan werd. Alle spelers van de tegenpartij moeten op minstens 5 meter van de bal blijven totdat deze in het spel is. Als een speler van de tegenpartij tot op minder dan 5 meter van de bal nadert, voordat de vrije trap is genomen, moet de SR de uitvoering ervan uitstellen tot de regel werd nageleefd. De bal is in het spel van zodra hij geraakt wordt. Wanneer een verdedigende ploeg een vrije trap neemt vanuit zijn eigen strafschoopzone moeten alle tegenstrevers zich buiten deze strafschoopzone bevinden. De bal is in het spel van zodra hij de strafschoopzone verlaat.

### OPMERKINGEN

- Bij een VT in het strafschoopgebied in het voordeel van de verdediging moet de bal niet meer uit het strafschoopgebied, voordat hij mag gespeeld worden.
- Als een speler zo snel een vrije trap neemt, dat een tegenstrever niet in de gelegenheid is om de 5m in acht te nemen, dan past de SR de voordeelregel toe en wordt de fout dus niet bestraft.
- Een speler kan bij een VT in zijn voordeel nooit rechtstreeks scoren tegen zijn eigen ploeg. Gaat de bal toch over de doellijn, dan zal het spel hernomen worden met een **hoekschoop** aan de tegenpartij.
- Bij een VT mag de bal in om het even welke richting getrapt worden, behalve bij strafschoop
- Er wordt een waarschuwing (gele kaart) gegeven voor vorm van onbehoorlijk gedrag bij het nemen van een VT, zoals:
  - o op minder dan 5 meter van de bal naderen, voordat die deze in het spel is.
  - o weigeren om de "muur" op 5 meter van de bal te plaatsen
  - o elk afleidingsmaneuver vanwege de tegenstander.
- De SR zal proberen om de afstand van 5 meter te laten respecteren via een verbale opmerking. Als dat niet het gewenste resultaat oplevert, zal hij een waarschuwing geven (= gele kaart).

### **Bestrafing**

- Als een tegenstrever probeert de wedstrijd te beïnvloeden door opzettelijk te talmen bij het in acht nemen van de 5 meter afstand, moet de SR hem bestraffen met een waarschuwing (gele kaart).

- Wanneer de ploeg die de vrije trap neemt meer dan 4 seconden gebruikt vooraleer dit uit te voeren, wordt een onrechtstreekse vrije trap toegekend aan de tegenpartij. De vrije trap wordt genomen van op de plaats waar de overtreding werd begaan.

**!!! Als een speler opzettelijk de voorgeschreven afstand niet in acht neemt, moet de SR deze speler bestraffen en niet diegene die niet binnen de 4 seconden het spel hervat**

- Wanneer bij het nemen van een vrije trap een speler van de tegenpartij dichterbij de bal is dan vereiste afstand, wordt de vrije trap hernomen.

- Wanneer, nadat de bal in het spel is, de uitvoerder de bal een tweede keer raakt vooraleer deze geraakt werd door een andere speler, wordt een onrechtstreekse vrije trap toegekend aan de tegenpartij. Deze wordt genomen op de plaats waar de fout begaan werd. Werd de fout begaan in het strafschoopgebied, dan wordt de OVT genomen op de 6m-lijn, zo dicht mogelijk bij de plaats van de overtreding.

- Als de bal niet stilligt, moet de VT worden hernomen.

### **6) Signalen**

*Rechtstreekse vrije trap:*

- de scheidsrechter houdt een arm horizontaal in de richting langs waar de vrije trap dient genomen.

*Onrechtstreekse vrije trap:*

- de scheidsrechter toont een OVT aan door de arm boven het hoofd te heffen. Hij/zij houdt zijn/haar arm in deze positie totdat de vrije trap genomen is en totdat de bal geraakt werd door een andere speler of niet meer in het spel is.

### **7) Rangorde van de vrije trappen**

Fouten bestrafbaar met een RVT hebben voorrang op fouten bestrafbaar met een OVT.

Fouten bestrafbaar met een RVT op de tegenstrever hebben voorrang op fouten met de bal.

## REGEL 12

### Strafschop

Een strafschop wordt tegen de ploeg gegeven die, wanneer de bal in het spel is, in zijn eigen strafschopzone één van de strafbare feiten begaat waarvoor een RVT wordt toegekend.

Op een strafschop kan een doelpunt rechtstreeks gescoord worden.

Er mag supplementaire tijd toegestaan worden om een strafschop te laten nemen op het einde van elke speelhelpt of op het einde van elke periode van de verlengingen.

#### 1) Positie van de bal en de spelers

- De bal wordt op het strafschooppunt gelegd.

- De speler die de strafschop zal nemen, moet duidelijk bekend worden gemaakt.

- De doelman van de verdedigende ploeg moet tot op het ogenblik dat de strafschop genomen wordt tussen de doelpalen op zijn eigen doellijn blijven zonder zijn voeten te bewegen en met zijn aangezicht naar de strafschnemer.

- Buiten de nemer van de strafschop bevinden alle spelers zich: - binnen het speelveld;

- o buiten het strafschopgebied
- o achter of opzij van het strafschooppunt
- o op minstens 5 meter afstand van het strafschooppunt

#### 2) Procedure

- De bal moet stilliggen.

- De SR moet de toelating om de strafschop te trappen kenbaar maken met een fluitsignaal. Hij moet er zich eerst van vergewissen of alle spelers hun plaats hebben ingenomen zoals voorzien in de spelregels.

- De speler die de strafschop neemt, moet met zijn aangezicht in de richting van het doel en van de bal staan, en trapt de bal vooruit. Hij moet de trap uitvoeren zonder zijn aanloop te onderbreken.

- Hij mag de bal geen tweede maal raken vooraleer deze geraakt werd door een andere speler.

- De bal is in het spel van zodra hij werd aangetrapt en voorwaarts beweegt.

- Wanneer een strafschop wordt genomen of moet worden hernomen tijdens de normale tijdsduur van een wedstrijd of, ten einde het trappen ervan mogelijk te maken, tijdens de toegevoegde tijd op het einde van een speelhelpt of op het einde van de wedstrijd, wordt een doelpunt toegekend wanneer de bal, vooraleer tussen de doelpalen en onder de dwarsbalk te passeren, één of beide doelpalen *en/of* de dwarsbalk, *en/of* de doelwachter raakt.

#### **!!! Vreemd voorwerp**

- a) Als de bal op zijn weg naar het doel wordt tegengehouden of gedevierd door een vreemd voorwerp, moet de strafschop worden HERNOMEN.
- b) Als de bal in aanraking komt met de doelverdediger, een doelpaal of de dwarslat en dan terugkeert in het speelveld en daar tegengehouden wordt door een "vreemd voorwerp", moet de SR het spel stilleggen. Het spel zal hernomen worden met een SR-bal op de plaats van het contact, tenzij de bal zich in het doelgebied bevond. In dat geval moet de SR-bal gegeven worden op de 6m-lijn.

## OPMERKING

Als een speelhelft verlengd wordt om een strafschoep te nemen of te hernemen, zal de speelhelft eindigen zodra de bal na het nemen van de strafschoep zijn uitwerking heeft gehad. Dat is het geval zodra hij in het speelveld terugkeert in de richting van de strafschoepnemer. Toch zal het doelpunt niet afgekeurd worden als de bal door het doelveld gaat na hetzij 1 of 2 doelpalen, de dwarslat, de doelverdediger of een combinatie ervan te hebben geraakt en voor zoverre geen andere inbreuk werd gepleegd.

### **Bestrafing**

- Wanneer een speler van de verdedigende ploeg deze Regel overtreedt:
  - o wordt de vrije trap enkel hernomen indien geen doelpunt werd gescoord
  - o wordt de vrije trap niet hernomen indien een doelpunt werd gescoord
  
- Wanneer een medespeler van degene die de vrije trap neemt deze Regel overtreedt
  - o wordt de vrije trap hernomen indien een doelpunt werd gescoord
  - o en geen doelpunt gescoord werd, onderbreekt de scheidsrechter de wedstrijd en wordt het spel hernomen met een onrechtstreekse vrije trap voor de verdedigende ploeg, te nemen van op de plaats waar de bal was wanneer de inbreuk begaan werd
  
- Wanneer de speler die de vrije trap neemt deze Regel overtreedt nadat de bal reeds in het spel is, wordt een onrechtstreekse vrije trap toegekend aan de tegenpartij. Deze wordt genomen op de plaats waar de overtreiding begaan werd.
  
- Wanneer een speler van de verdedigende ploeg en een speler van de aanvallende ploeg deze Regel overtreden, wordt de strafschoep opnieuw genomen.
  
- Wanneer de bal een vreemd voorwerp raakt nadat deze voorwaarts werd getrap, wordt de strafschoep opnieuw genomen.
  
- Wanneer de bal terug in het spel kaatst via de doelman, de dwarsbalk of een doelpaal en vervolgens een vreemd voorwerp raakt:
  - o onderbreekt de scheidsrechter de wedstrijd
  - o wordt het spel hernomen met een scheidsrechtersbal op de plaats waar de bal het voorwerp raakte

### **Uitzonderingen**

- Als na het signaal van de SR maar voordat de bal in het spel is, een ploegmaat van de strafschoepnemer in het doelgebied komt, of de bal nadert tot op minder dan 5 meter, en de bal na contact met de doelman, dwarslat of paal, de bal weer in het spel komt, moet de SR het spel stilleggen en een OVT toekennen aan de verdedigende ploeg op de plaats waar de speler zich bevond.
  
- Komt in dezelfde omstandigheden als hierboven vermeld de bal via de doelman over de doellijn terecht, dan moet de SR een HOEKSCHOP toekennen.



## **REGEL 13**

### **Intrap**

De intrap is één van de manieren om het spel te hernemen.

Een doelpunt kan niet rechtstreeks gescoord worden vanuit een intrap.

Een intrap wordt:

- toegekend wanneer de bal, zowel langs de grond als in de lucht, de zijlijn volledig heeft overschreden of de zoldering heeft geraakt
- getrapt vanaf de plaats waar de bal de zijlijn heeft overschreden
- toegekend aan de tegenpartij van de speler die de bal het laatst geraakt heeft

#### **1) Positie van de bal en de spelers**

- De bal
  - moet onbeweeglijk op de zijlijn liggen
  - mag naar om het even welke richting in het speelveld worden getrapt
- Op het ogenblik dat de bal wordt ingetrapt, heeft de speler die de intrap neemt een deel van de voet op de zijlijn ofwel op de grond buiten de zijlijn.
- De spelers van de verdedigende ploeg moeten op minstens 5 meter blijven van de plaats waar de intrap wordt genomen.

#### **2) Procedure**

- De bal moet precies liggen op de plaats waar hij het speelveld heeft verlaten.
- De speler die de intrap neemt moet dit doen binnen de 4 seconden nadat hij in het bezit komt van de bal.
- De speler die de intrap neemt, mag de bal geen tweede keer raken vooraleer deze geraakt werd door een andere speler.
- De bal is in het spel van zodra hij in het speelveld komt

### **Bestrafing**

- Een onrechtstreekse vrije trap wordt toegekend aan de tegenpartij wanneer de speler die de intrap neemt de bal een tweede keer raakt vooraleer deze geraakt werd door een andere speler. De onrechtstreekse vrije trap wordt genomen op de plaats waar de overtreding werd begaan. Werd die overtreding begaan in het strafschoopgebied, dan wordt de OVT genomen op de 6m-lijn, zo dicht mogelijk bij de plaats van de overtreding.
- De intrap wordt hernomen door een speler van de tegenpartij wanneer:
  - o de bal niet op de juiste wijze in het spel werd gebracht
  - o de intrap werd genomen van op een andere plaats dan deze waar de bal de zijlijn overschreden heeft
  - o de intrap niet werd genomen binnen de 4 seconden nadat de speler die de intrap neemt in het bezit kwam van de bal
  - o voor elke andere inbreuk tegen deze Spelregel
- Indien een tegenstander het nemen van een intrap verhindert of stoort, zal deze bestraft worden wegens onsportief gedrag en een gele kaart krijgen

## REGEL 14

### Doelworp

De doelworp is één van de manieren om het spel te hernemen.

Uit een doelworp kan niet rechtstreeks een doelpunt gescoord worden.

Een doelworp wordt toegekend wanneer de bal de doellijn volledig overschreden heeft, zowel langs de grond als in de lucht, het laatst geraakt werd door een speler van de aanvallende ploeg en geen doelpunt werd gescoord zoals voorzien in Regel 9.

De bal wordt door de doelman vanuit zijn eigen strafschoopgebied terug in het spel gebracht met de HAND (=gooien of rollen). Dit zal eveneens gebeuren indien de aanvaller de bal rechtstreeks in het doel doet belanden bij een OVT, een intrap of een aftrap.

#### 1) Procedure

- De bal wordt door de doelman van de verdedigende ploeg geworpen van op om het even welk punt binnen het strafschoopgebied.

- De spelers van de verdedigende ploeg mogen zich in het strafschoopgebied bevinden, maar mogen de bal niet aanraken zolang die het doelgebied niet heeft verlaten. De spelers van de tegenpartij moeten buiten de strafschoopzone blijven totdat de bal in het spel is.

- De doelwachter mag de bal geen tweede keer beroeren vooraleer deze geraakt werd door een speler van de tegenpartij of de middenlijn overschreden heeft.

- De bal is in het spel van zodra hij rechtstreeks uit het strafschoopgebied gegooid werd.

#### Bestrafing

- Wanneer de bal niet rechtstreeks uit het strafschoopgebied werd gegooid, wordt de doelworp hernomen.

- Wanneer de doelworp niet wordt uitgevoerd binnen de vier seconden, te rekenen vanaf het ogenblik dat de doelwachter in het bezit is van de bal, wordt een onrechtstreekse vrije trap toegekend aan de tegenpartij. Deze wordt genomen van op het punt op de strafschooplijn dat het dichtst ligt bij de plaats waar de overtreding begaan werd.

- Als de bal geraakt of gespeeld wordt binnen het strafschoopgebied door om het even welke speler, moet de doelworp worden **hernomen** en krijgt de bewuste speler een waarschuwing.

- Als de doelverdediger, na het uitvoeren van de doelworp, de bal opnieuw raakt voordat die is geraakt of gespeeld door een andere speler, wordt een **OVT** toegekend aan de **tegenstrever op de plaats waar de overtreding werd begaan**.

- Als de doelverdediger, na het uitvoeren van de doelworp, de bal van een ploegmaat terugkrijgt en met de hand raakt of controleert in zijn eigen strafschoopgebied, wordt een OVT toegekend aan de tegenpartij op de 6m-lijn, zo dicht mogelijk bij de plaats waar de overtreding werd begaan.

- Als de bal bij de doelworp rechtstreeks over de zijlijn gaat op de eigen speelhelft wordt een intrap toegekend aan de tegenpartij.

- Als de bal bij een doelworp rechtstreeks over de eigen doellijn gaat buiten het strafschoopgebied, wordt een **hoekschoop** toegekend aan de tegenpartij.

## **REGEL 15**

### **Hoekschop**

De hoekschop is een manier om het spel te hernemen.

Op een hoekschop kan een doelpunt rechtstreeks gescoord worden, doch enkel tegen de tegenpartij.

Een hoekschop wordt toegekend aan de aanvallende ploeg wanneer de bal vooraleer de doellijn volledig te hebben overschreden, zowel langs de grond als in de lucht, en op voorwaarde dat er geen doelpunt werd gescoord zoals voorzien in Regel 9, het laatst geraakt werd door een speler van de verdedigende ploeg.

#### **1) Procedure**

- De bal wordt gelegd op het snijpunt van de doellijn en de zijlijn dat zich dichtst bij de plaats bevindt waar de bal is buitengegaan.
- De tegenspelers blijven op minstens 5 meter afstand van de hoekcirkelboog totdat deze in het spel is.
- De hoekschop moet binnen 4 seconden genomen worden, op voorwaarde er voldaan is aan de door de tegenstrevers te respecteren minimumafstand.
- De bal wordt getrapt door een speler van de aanvallende ploeg.
- De bal is in het spel van zodra hij werd gespeeld en in beweging is.
- De speler die de hoekschop neemt mag de bal niet voor de tweede maal raken vooraleer deze geraakt werd door een andere speler.

#### **Bestrafing**

- Een onrechtstreekse vrije trap wordt toegekend aan de tegenpartij wanneer:
  - o de speler die de hoekschop neemt de bal een tweede maal raakt vooraleer deze geraakt werd door een andere speler. De onrechtstreekse vrije trap wordt genomen op de plaats waar de overtreding werd begaan
  - o de hoekschop niet werd genomen binnen de 4 seconden, te rekenen vanaf het ogenblik dat de speler die de hoekschop zal nemen in het bezit kwam van de bal. De onrechtstreekse vrije trap wordt genomen op de hoekcirkelboog.
- Bij elke andere inbreuk tegen deze Regel wordt de hoekschop hernomen.
- Tegenstrevers die niet op 5 meter van de bal blijven, krijgen een waarschuwing.

## **Bijlage I: Strafschoppenreeks**

(om een wedstrijdwinnaar aan te duiden ter gelegenheid van FROS-LZV bekerwedstrijden).

De strafschoppenreeks is een manier om een winnaar aan te duiden wanneer het competitie-reglement vereist dat er een winnaar is aan het einde van een wedstrijd die eindigt op een gelijkspel.

1. De scheidsrechter kiest het doel naar waar de strafschoppen worden genomen.
2. De scheidsrechter loot met een muntstuk. De ploeg van de kapitein die de loting won, kiest om ofwel de eerste strafschop te nemen dan wel de tweede.
3. De scheidsrechter noteert het verloop van de strafschoppen.
4. Elke ploeg neemt drie (3) strafschoppen in overeenstemming met de hierna beschreven voorschriften:
  - Vooraleer de strafschoppen worden genomen, wordt de naam en het rugnummer van de strafschopnemers door de kapitein van elke ploeg bekend gemaakt aan de scheidsrechter. Zij moeten genomen worden uit diegenen die voor aanvang van de wedstrijd ingeschreven stonden op de lijst van twaalf spelers.
  - De strafschoppen worden beurtelings genomen.
  - Wanneer vooraleer elke ploeg drie strafschoppen heeft genomen, een ploeg meer doelpunten heeft gescoord dan de andere zodat deze laatste nooit meer kan gelijkstellen na het beëindigen van de reeks van drie strafschoppen, moet de proef niet langer worden verder gezet.
5. Wanneer, nadat de beide ploegen elk drie strafschoppen hebben genomen, de twee ploegen een gelijk aantal doelpunten hebben gescoord of geen doelpunten hebben gescoord, wordt de proef in dezelfde orde verder gezet totdat, na evenveel pogingen, één ploeg een doelpunt meer heeft gescoord dan de andere. Deze bijkomende strafschoppen worden genomen door dezelfde spelers die de eerste drie strafschoppen hebben genomen en in dezelfde volgorde.
6. Spelers die werden uitgesloten mogen niet deelnemen aan het nemen van de strafschoppen.
7. Elke in aanmerking komende speler mag zijn doelwachter vervangen.
8. Alleen de in aanmerking komende spelers en de officiële wedstrijd personen worden toegelaten om gedurende de proef van de strafschoppen op het speelveld te blijven.
9. Alle spelers, uitgezonderd deze die de strafschop neemt en de twee doelwachten, moeten in de andere helft van het speelveld blijven dan deze waar de strafschoppen worden genomen. De tweede scheidsrechter controleert dit gedeelte en de spelers die er zich bevinden. De andere spelers, niet aangeduid als strafschopnemer, moeten op de bank voor de wisselers gaan zitten.
10. De doelwachter van de medespeler die de strafschop neemt moet binnen het speelveld blijven, maar buiten de strafschopzone, zonder het verloop van de strafschoppen te verstoren.



## **FROS LEUVENS ZAALVOETBALVERBOND**

# **TUCHTREGLEMENT**

## **TUCHTREGLEMENT FROS-LZV**

### **Art. 1**

De rechtsprocedures in het FROS-LZV worden door drie rechtscommissies behandeld, namelijk de tuchtcommissie, de beroepscommissie en de cassatiecommissie. Deze drie commissies zijn ondergebracht in de rechtscommissie.

## **SAMENSTELLING**

### **Art. 2**

De tucht-, beroeps- en cassatiecommissie zijn samengesteld uit een aantal rechters die onderling een voorzitter en een secretaris kiezen. De aanduiding van de rechters gebeurt door het bestuur van Fros Amateursportfederatie . Er is één secretariaat voor de ganse rechtscommissie. Een andere samenstelling der commissies is mogelijk zo dit noodzakelijk is voor de goede werking der commissies. Clubleden van Fros-LZV kunnen niet aangeduid worden als rechter

### **Art. 3**

Er worden notulen gehouden van elke zitting, door één van de zetelende rechters.

### **Art. 4**

De beslissingen van de rechterlijke commissies worden schriftelijk overgemaakt aan het secretariaat van het FROS-LZV en aan al de partijen betrokken in het geschil.

### **Art. 5**

De zittingen van de rechterlijke commissies gaan door op de plaats die vermeld staat in de oproepingsbrief, tenzij er uitdrukkelijk anders wordt beslist.

### **Art. 6**

De voorzitter regelt de werking van de commissie. Voor elke zitting duidt hij het aantal rechters aan die dienen te zetelen. De commissie zal steeds samengesteld zijn uit een oneven aantal rechters, met een minimum van drie. Rechters die belang bij de zaak hebben, mogen niet zetelen. De aangeduide rechters dienen gedurende het ganse verloop van de procedure te zetelen. Indien één van hen niet kan zetelen, dient de zaak ofwel uitgesteld ofwel volledig hernomen te worden door een nieuwe samengestelde commissie.

## **STARTPROCEDURE**

### **Art. 7**

Elke klacht, elk verzoekschrift in beroep en elke aanvraag tot cassatie wordt aangetekend verstuurd aan de secretaris van het FROS-LZV secretariaat. Klachten kunnen enkel schriftelijk en aangetekend ingediend worden. Klachten dienen uiterlijk binnen te komen op het secretariaat van het FROS-LZV binnen de 5 werkdagen volgend op de feiten. De klacht dient vergezeld te zijn van het bewijs van storting van € 25 als waarborg voor de opening van het dossier. De secretaris stuurt de klacht binnen de acht dagen door aan de voorzitter van de respectievelijke rechterlijke commissie, naargelang het om een klacht, verzoekschrift of cassatieaanvraag gaat. Samen met het verzoekschrift in beroep of de aanvraag tot cassatie stuurt de klachtdoende partij het bewijs van storting van een waarborg van € 50 aangetekend naar het FROS-LZV-secretariaat.

Bij het niet ontvankelijk en/of niet gegrond verklaren van een klacht, een verzoekschrift in beroep, aanvraag tot cassatie worden de reële kosten afgetrokken van de waarborg, of indien ze deze overschrijden, worden ze vereffend door diegene die de klacht indiende.

## **BEVOEGDHEDEN DER COMMISSIES**

### **Art. 8**

Al de geschillen en klachten zoals omschreven in de reglementen van de FROS-LZV, kunnen in eerste aanleg aanhangig gemaakt worden voor de tuchtcommissie.

### **Art. 9**

De tuchtcommissie behandelt het beroep tegen de door het FROS-LZV uitgesproken administratieve straffen.

### **Art. 10**

De tuchtcommissie oordeelt zowel over de ontvankelijkheid als over de gegrondheid van de klacht.

Als de klacht niet ontvankelijk of niet gegrond wordt verklaard, zal de commissie een schriftelijk en gemotiveerd rapport hieromtrent opstellen.

De kennisgeving is dezelfde als in Art. 4

De beroepscommissie is bevoegd om in laatste aanleg te oordelen over het beroep ingesteld door elke belanghebbende tegen een beslissing van de tuchtcommissie uitgesproken in eerste aanleg.

### **Art. 11**

De cassatiecommissie kan de beslissing van de beroepscommissie verbreken op grond van procedurefouten en miskenning van de reglementen.

Bij verbreking dient de zaak opnieuw behandeld te worden door de beroepscommissie in een anders samengestelde zetel, waarin geen van de rechters mag zetelen die reeds in een vorige aanleg in de zaak heeft gezeteld.

De beroepscommissie doet in laatste aanleg uitspraak rekening houdend met de argumentatie van de beslissing van de cassatiecommissie.

## **OPROEPINGEN**

### **Art. 12**

De tucht-, beroeps- en cassatiecommissie hebben het recht de personen op te roepen die zij menen te moeten horen. Deze opgeroepen personen dienen minstens 5 kalenderdagen voor de zitting te worden verwittigd per gewoon schrijven. De correspondent van de club van de betrokkenen wordt eveneens schriftelijk verwittigd.

Ieder opgeroepen lid kan zich laten bijstaan door één persoon naar keuze. Een minderjarige mag tevens vergezeld worden door zijn wettige vertegenwoordigers.

Een aangesloten club/vereniging kan zich ten hoogste door twee afgevaardigden, voorzien van de nodige volmacht getekend door de voorzitter en de secretaris van de betreffende club/vereniging, laten vertegenwoordigen en zich laten bijstaan door een persoon naar keuze.

Indien men niet ingaat op een oproep van één der commissies kan men bestraft worden met een tuchtsanctie.

### **Art. 13**

De mogelijkheid bestaat dat de partijen, vrijwillig verschijnen om hun geschil voor te leggen. In dit geval wordt er afstand gedaan van de termijnen. Het Fros –LZV kan in dit geval een ad hoc-commissie samenroepen die trachten tot een bemiddeling te komen.

## **PROCEDURE**

### **Art. 14**

Elke partij kan, op eigen kosten, voor de zitting een copie bestellen van het dossier. De veroorzaakte kosten in geval van een opgestarte procedure worden ten laste gelegd van de verliezende partij. De commissie kan eventueel de kosten verdelen, mits daarover een gemotiveerde uitspraak te doen.

Onder kosten worden verstaan :

- de verplaatsingskosten van de leden van de commissie
- de verplaatsingskosten van de door de commissie opgeroepen scheidsrechters en getuigen.
- de dossierskosten
- de administratieve kosten.

De vereniging of het clublid veroordeeld tot de kosten, zal binnen de vijftien kalenderdagen na het van kracht worden van de beslissing, het bedrag over maken aan het FROS-LZV. Is dit niet gebeurd binnen de voorziene termijn, dan wordt de betrokken partij geschorst tot de betaling is geschied.

## **ZITTING EN UITSPRAAK**

### **Art. 15**

De respectievelijke commissie roept de partijen en de getuigen op om te worden gehoord op de zitting van de commissie.

De oproeping vermeldt plaats, datum en uur van de zitting. De oproep dient minstens 5 kalenderdagen voor de zitting per gewoon schrijven te worden verstuurd. De poststempel geldt als bewijs.

De zitting van de commissie dient te geschieden binnen een redelijke termijn na ontvangst van de klacht, het ingestelde beroep of verzoek bij de respectievelijke commissie.

De voertaal is het Nederlands.

De beklagde, aanklager of getuige mag zich laten bijstaan door een tolk.

Partijen kunnen ter zitting getuigen meebrengen, mits zij namen en adressen van deze getuigen uiterlijk drie werkdagen voor de zitting schriftelijk ter kennis brengen aan de voorzitter van de desbetreffende commissie.

Ter zitting kunnen de opgeroepen partijen hun standpunten argumenteren en motiveren. De commissie kan alles doen wat het nuttig acht in het kader van het onderzoek.

Getuigen worden gehoord, nieuwe getuigen kunnen worden opgeroepen en een nieuwe zitting kan worden belegd binnen de dertig kalenderdagen.

Indien een commissie (tucht- of beroeps-) bij de behandeling van de klacht vaststelt dat een derde partij bij de zaak betrokken is wat betreft de aangeklaagde feiten, kan de commissie deze partij in het geding betrekken. Indien deze partij niet aanwezig is op de zitting, wordt de klacht behandeld op de eerstvolgende zitting van de commissie.

De zittingen van tucht- en beroeps- en cassatiecommissie vinden plaats achter gesloten deuren.

**De standpunten en motivaties van de partijen, evenals de verklaringen van de getuigen worden genoteerd en door de gehoorde voor akkoord ondertekend.**

De commissie stelt een gemotiveerd verslag op van haar beslissing.

De gemotiveerde beslissing wordt onmiddellijk ter kennis gebracht aan :



- de betrokken partijen
- de correspondent van de club/vereniging van de betrokkenen
- het secretariaat van het FROS-LZV

Na het verstrijken van de voorziene termijn voor beroep of cassatie wordt de in kracht van gewijsde gegane beslissing gepubliceerd in het officieel bondsblad of op een andere wijze ter kennis gebracht van de aangesloten clubs/verenigingen van het FROS-LZV.

De uitspraak gaat in, de achtste werkdag na uitspraak van de beslissing, tenzij anders gemotiveerd in de beslissing. De poststempel geldt als bewijs.

In ernstige gevallen (zoals oa. gebruik van fysiek geweld) kan de tuchtcommissie een onmiddellijke schorsing opleggen.

## **VERSTEK**

### **Art. 16**

Indien één van de betrokken partijen afwezig is om gelijk welke reden kan de zaak bij verstek worden behandeld.

## **VERZET**

### **Art. 17**

Tegen de beslissing van de tuchtcommissie die bij verstek genomen is, kan de verstekdoende partij verzet aantekenen door middel van een aangetekende brief, gericht aan het secretariaat van het FROS-LZV, binnen de vijf (5) werkdagen na de dag van de verzending van de brief waarbij de beslissing van deze commissie wordt meegedeeld. Het secretariaat van het FROS-LZV bezorgt de brief aan de tuchtcommissie die de beslissing genomen heeft. Deze commissie behandelt de zaak op verzet binnen de maand na ontvangst van de verzetsbrief.

Het verzet wordt als ongedaan beschouwd indien de verzetdoende partij niet verschijnt omwille van gelijk welke reden.

Het verzet schorst de tenuitvoerlegging van de beslissing.

## **BEROEPSPROCEDURE**

### **Art. 18**

Beroep tegen de uitspraak van de tuchtcommissie is mogelijk mits een gemotiveerde aangetekende brief, verstuurd aan het secretariaat van het FROS-LZV en het storten van de waarborg. Het secretariaat van het FROS-LZV, stuurt de brief door aan de voorzitter van de beroepscommissie, die een behandelende commissie samenstelt.

Deze commissie oordeelt over de ontvankelijkheid en de gegrondheid van het beroep.

Om ontvankelijk te zijn, moet het beroep aangetekend worden binnen de vijf (5) werkdagen na uitspraak van de tuchtcommissie.

### **Art. 19**

Door het instellen van beroep wordt de tenuitvoerlegging van de beslissing van de tuchtcommissie opgeschort tot de beroepscommissie uitspraak gedaan heeft.

## **CASSATIE**

### **Art. 20**

De voorziening in cassatie om reden van procedurefouten of miskenning van reglementen is mogelijk mits een gemotiveerde aangetekende brief aan het secretariaat van het FROS-LZV en het storten van de waarborg. De brief wordt dan doorgestuurd aan de voorzitter van de cassatiecommissie. Na samenstelling oordeelt de behandelende commissie over de ontvankelijkheid en de gegrondheid van het verzoek tot cassatie.

Om ontvankelijk te zijn moet cassatie aangetekend worden binnen de veertien dagen na de dag van de verzending van de beslissing van de beroepscommissie. De voorziening in cassatie schort de uitvoering van de beslissing van de beroepscommissie op.

## **GRATIE**

### **Art. 21**

De commissie van voorzitters van de rechtscommissie heeft het recht om gratie te verlenen voor straffen uitgesproken door de tuchtcommissie en de beroepscommissie.

Vragen om vermindering of kwijtschelding van straffen moet schriftelijk en met reden omkleed worden ingediend bij het secretariaat van Fros-LZV..

Het besluit tot gratieverlening dient unaniem te worden aangenomen.

De aanvraag tot gratieverlening schorst de uitvoering van de beslissing van betrokken commissie niet op.

## **MINNELIJKE SCHIKKING**

### **Art. 22**

De tuchtcommissie kan in eerste aanleg uitspraak doen over een dossier zonder oproeping van de betrokken partijen en een sanctie voorstellen bij minnelijke schikking. (sanctie kan hoger zijn dan minimum-straf)

De sanctie bij minnelijke schikking moet schriftelijk aan de betrokkene medegedeeld worden. Indien de sanctie bij minnelijke schikking aanvaard wordt, moet de betrokkene schriftelijk zijn akkoord mededelen aan de tuchtcommissie binnen de termijn door de commissie vastgesteld. Indien de sanctie bij minnelijke schikking niet aanvaard wordt moet de betrokkene schriftelijk zijn "niet akkoord zijn" mededelen aan de tuchtcommissie binnen de 10 kalenderdagen na dag van de verzending van de brief met het "voorstel tot minnelijke schikking". Bij niet-aanvaarding van de minnelijke schikking is de gebruikelijke procedure van toepassing.

De rechtscommissie bepaalt in haar beslissing wanneer de sanctie begint te lopen.

## **ORDEBEPALINGEN**

### **Art. 23**

Alle niet in dit reglement voorziene toestanden worden opgelost naar analogie met het gerechtelijk wetboek, specifieke wetten, decreten of reglementeringen.

### **Art. 24**

Wanneer een termijn vervalt op een zaterdag, zondag of erkende feestdag wordt hij uitgebreid tot en met de eerstvolgende werkdag.

## **SCHORSINGEN**

De schorsingen, of delen ervan, die door één van de rechtscolleges worden opgelegd, worden steeds overgedragen naar een volgend speelseizoen.

## **KOSTEN EN BOETES**

### **Algemeen**

Al de inbreuken op statuten en reglementeringen worden beboet en bestraft naargelang de aard van de inbreuk.

De aangerekende boetes zijn niet begrensd en kunnen steeds gecumuleerd worden.

Indien een commissie het nodig acht, kan zij het bedrag van elke categorie per geval aanpassen.

De boetes zijn integraal en steeds verschuldigd. Wanneer het bedrag zakt onder € 50 wordt de betrokken ploeg verwittigd om binnen de 14 dagen de rekening aan te zuiveren. Wanneer dit niet tijdig gebeurt, krijgt de ploeg een aanmaning en een administratieve boete van € 12,50. Reageert de ploeg dan nog niet tijdig dan wordt de betrokken ploeg geschorst.

Kosten voor het samenroepen van de tuchtcommissie (verplaatsingen rechters, administratiekosten enz.) kunnen steeds aangerekend worden.

Kosten en boetes van de rechtsc commissies worden verrekend via de waarborg.

## Kosten, boetes en schorsingen

<b>CAT A: Administratieve boetes</b>	
* wedstrijdformulier te laat binnen	€5 + maning
* wedstrijdformulier te laat binnen na maning	€15 + FF (forfait)
* wedstrijdblad niet in orde	€5
* te laat doorgeven kalender	Schorsing club
* na 3x uitslag te laat doorgeven	€5
* portkosten	portkosten + 5 €
* persoonlijke rekening niet aangezuiverd na maning	schorsing club + FF
* schriftelijke maning	€6,20
* andere administratieve tekorten	€6,20
* niet aanwezig op de algemene vergadering	€6,20
<b>CAT B: Organisatorische boetes</b>	
* administratief forfait	€12,50 + FF
* afwezigheid forfait door niet opdagen	€50 + FF (1 <sup>e</sup> maal) €75 + FF (vanaf 2 <sup>e</sup> maal)
* afwezigheid forfait door onvoldoende spelers	€25 + FF (1 <sup>e</sup> maal) €50 + FF (vanaf 2 <sup>e</sup> maal)
* sanctioneel forfait door opstellen van speler zonder officieel bewijs van identificatie	€12,50 + FF
* sanctioneel forfait door opstellen van niet speelgerechtigde speler (geschorst, niet aangesloten,...)	€25 + FF (1 <sup>e</sup> maal) €50 + FF (vanaf 2 <sup>e</sup> maal)
* algemeen forfait door club zelf	€25
* algemene kosten voor een forfait	€16 indien thuisploeg €31 indien bezoekers
* uitstel wedstrijd	€7,50
* geen of onvoldoende nutsvoorzieningen	€6,20
* scheidsrechter niet betalen	€12,50
* andere organisatorische tekorten	€6,20
<b>CAT C: Spelgebonden boetes</b>	
* 1 <sup>e</sup> gele kaart per ploeg	€2,50
* 2 <sup>e</sup> gele kaart per ploeg	€3,75
* 3 <sup>e</sup> gele kaart per ploeg	€5
* alle volgende gele kaarten per ploeg	€6,20
* rode kaart o.w.v. speltechnische overtreding	€12,50 + 1 wedstrijd schorsing
* rode kaart o.w.v. verbaal agressief gedrag tegenover speler	€25 + min. 2 wedstrijden schorsing + kosten TC
* rode kaart o.w.v. niet-verbaal agressief gedrag tegenover speler in spelfase	€50 + min. 2 wedstrijden schorsing + kosten TC
* rode kaart o.w.v. niet-verbaal agressief gedrag tegenover speler na spelfase	€50 + min. 3 wedstrijden schorsing + kosten TC
* rode kaart o.w.v. verbaal agressief gedrag tegenover scheidsrechter	€25 + min. 3 wedstrijden schorsing + kosten TC
* rode kaart o.w.v. niet-verbaal agressief gedrag tegenover scheidsrechter	€50 + min. 1 jaar schorsing + kosten TC