



Beste clubverantwoordelijke

U heeft gekozen om uw club aan te sluiten bij de federatie VKBM<sup>2</sup>O.

VKBM<sup>2</sup>O werk voor zijn vergunningen en verzekering samen met de FROS vzw. Deze werking werd afgestemd op de werking van VKBM<sup>2</sup>O en is lichtjes anders dan de werking van onze andere clubaansluitingen.

FROS is een sportfederatie erkend door BLOSO, waardoor we aan bepaalde normen moeten voldoen. Dit komt meestal neer op het goed aanleveren van informatie.

Om goed van start te gaan vraagt FROS de gegevens van de club op.

Doorheen het jaar kunt u, volgens de procedure van de vergunning, de sporters aansluiten FROS.

### Clubgegevens

U ontvangt een blanco 'Clubfiche' en 'Activiteitenfiche' die u terugvindt in 1 Excelbestand met 2 **tabbladen**. We vragen u deze fiches zo goed als mogelijk in en terug te sturen naar [VKBMO@fros.be](mailto:VKBMO@fros.be) of [Marina.Couwels@fros.be](mailto:Marina.Couwels@fros.be).

- 1. Clubfiche:** Club- en adresgegevens van de sportclub.  
Deze fiche dient eenmalig **volledig** ingevuld te worden. Het volgende jaar ontvangt u een reeds ingevulde versie, waarin je dan de wijzigingen kunt aanbrenge.
- 2. Activiteitenfiche:** Het sportaanbod, programma en locatie van de activiteiten.  
Deze fiche dient eenmalig **volledig** ingevuld te worden. Het volgende jaar ontvangt u een reeds ingevulde versie, waarin je dan de wijzigingen kunt aanbrenge.

Op het einde van het jaar ontvangt u een ledenlijst met persoon- en lidmaatschapsgegevens van de leden die het voorbije jaar aangesloten waren. Hieruit kunt u opmaken wie er wanneer zijn vergunning dient te verlengen.

### Vergunningen = Aansluitingsformulier

Via [www.BKBM0.be](http://www.BKBM0.be) en via de [www.FROS.be](http://www.FROS.be) kunt u [het aansluitingsformulier](#) downloaden.

De meeste invulitems op dit formulier spreken voor zich, enkel bij sommige velden zal je je misschien vragen stellen.

- Als 'recreatie' sporter kan je kiezen om al dan niet een vergunningsboekje te ontvangen. Kies 'nee'  
Bij onduidelijkheid zal er een boekje aangemaakt worden.
- Als 'competitie' sporter ontvang je altijd een vergunningsboekje.
- Bij 'trainer' geeft u het diploma op dat je behaald hebt in functie van de je sport. Zeker meedelen indien je een VTS diploma bezit.
- Bij bestuurder maken we een onderscheid tussen clubbestuurder en VKBM<sup>2</sup>O-Bestuurder.

De club dient voor elk lid een aansluitingsformulier(vergunning) volledig ingevuld met de nodige handtekeningen aan FROS te bezorgen en aansluitend, voor de ingezonden aansluitingen, het lidgeld op de VKBM<sup>2</sup>O rekening te storten. (inclusief voor **nieuwe leden een pasfoto!**)

De clubs kunnen gedurende het volledige jaar **nieuwe leden** doorgeven. Als datum van eerste aansluiting geldt de datum van de geneesheer op het aansluitingsformulier.

Clubs kunnen gedurende het volledige jaar **vergunningen hernieuwen**. De hernieuwingsdatum volgt op de dag na de vervaldatum.

FROS bezorgt de clubs maandelijks vooraf ingevulde aansluitingsformulieren voor de personen die hun vergunning dienen te verlengen tegen de komende maand.

### **Betaling van het lidgeld en verwerking**

De betaling van het lidgeld gebeurt samen met het opsturen van de licenties. Zet in de **mededeling** altijd "**Clubnaam** en het **aantal vergunningen**" die je instuurt. Eens de aansluitingsformulieren bij FROS aangekomen zijn en overeenkomstige lidgeld gestort is op het rekeningnummer van VKBM<sup>2</sup>O/VKBMMO vzw **BE65 0016 7840 0696** (BNP Paribas Fortis), worden de lidmaatschappen aangemaakt.

FROS zal wekelijks de nieuwe inschrijvingen behandelen. Als het bedrag niet overeenkomt met het aantal inschrijvingen kunnen we onmogelijk overgaan tot deze verwerking. Je zal op de hoogte gebracht worden van het nog openstaande bedrag. Noch het aansluitingsbewijs noch de lidkaarten worden aangemaakt.

### **Opmerkingen bij lidmaatschappen**

- Er worden geen schrappingen of vervangingen van leden toegestaan aan reeds overgemaakte lidmaatschappen! Elk lidmaatschap is strikt persoonlijk. Geen enkel lid kan tijdens de aansluitingsperiode vervangen worden door een ander.
- In het kader van de kwaliteitsbewaking dienen **ALLE** clubleden aangesloten en verzekerd te zijn, dus ook de trainers.
- Lidgeld bedraagt 30 euro/lid
- Bij verlies van een vergunning kan je een duplicaat bekomen (zie procedure vergunningen)

### **Verzekering**

De verzekeraar is ARENA.

Personen waarvan FROS, **op het ogenblik van het ongeval**, geen volledige persoonsgegevens bezit of waarvan de ledenbijdrage (bijdrage vergunning) niet betaald is, kunnen niet als verzekerd beschouwd worden!

## Wat doen bij een ongeval? Alles op een rijtje:

1. Een verzekerde sporter kwetst zich tijdens een activiteit.
2. De club/federatie voorziet een ongevalsaangifteformulier.
3. Het ongevalsaangifteformulier laat u invullen door de secretaris of verantwoordelijke van de sportclub.
4. Het geneeskundig getuigschrift laat u binnen de 48 uur invullen door de arts.
5. Stuur het ingevulde ongevalsaangifteformulier binnen de 14 dagen samen met de eventueel reeds ontvangen originele onkostennota's (verschilstaten die je ontvangt van/aanvraagt bij de mutualiteit, ...) en verslagen op naar FROS Secretariaat. FROS controleert de lid-gegevens, de betaling van het lidgeld en geeft het dossier door aan zijn verzekeraar 'Arena'. De verdere afhandeling gebeurt rechtstreeks door ARENA.
6. Eens Arena de documenten heeft ontvangen zendt zij binnen de vijf dagen een ontvangstmelding met dossiernummer en alle nodige informatie naar het slachtoffer.
7. Alle bijkomende onkostennota's kunt u best onmiddellijk overmaken aan Arena zodat zij - als het dossier volledig is - tot vergoeding kan overgaan.
8. Mogen wij tenslotte vragen om ongunstige ontwikkelingen in het genezingsproces onmiddellijk te melden aan Arena om een zo vlot mogelijke regeling van het dossier te kunnen waarborgen.

Klik op [FROS-ongevalsaangifteformulier](#) om het te bekomen via de FROS website.

### Contactgegevens

Voor al uw vragen en opmerkingen kan u terecht bij onderstaande contactpersonen.

FROS VKBM <sup>20</sup> Leden	FROS Ongevallenadministratie
Marina Couwels	Martine Van den Broeck
Huis van de Sport	Huis van de Sport
Boomgaardstraat 22 bus 35	Boomgaardstraat 22 bus 35
2600 BERCHEM	2600 BERCHEM
Tel 03/286 58 40	Tel 03/286 58 37
Fax 03/286 58 38	Fax 03/286 58 38
<a href="mailto:VKBMO@fros.be">VKBMO@fros.be</a>	<a href="mailto:leden@fros.be">leden@fros.be</a>
<a href="http://www.fros.be">www.fros.be</a>	<a href="http://www.fros.be">www.fros.be</a>

FROS Administratief Coördinator
Leen Vanderheyden
Huis van de Sport
Boomgaardstraat 22 bus 35
2600 BERCHEM
Tel 03/286 58 42
Fax 03/286 58 38
<a href="mailto:leen.vanderheyden@fros.be">leen.vanderheyden@fros.be</a>
<a href="http://www.fros.be">www.fros.be</a>

**Bijlagen:** Excel bestand: Clubfiche  
Activiteitenfiche  
FROS Ongevalsaangifte  
Blanco aansluitingsformulier (Blanco Vergunning)  
Procedure vergunningen